

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«24» 10 2017 г.

№ 2095

станция Полтавская

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 11 февраля 2016 года № 72 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Красноармейский район, обладающих правами юридического лица, и подведомственных им муниципальных учреждений»**

В целях приведения правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 11 февраля 2016 года № 72 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Красноармейский район, обладающих правами юридического лица, и подведомственных им муниципальных учреждений» следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в следующей редакции:

**«Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования Красноармейский район и подведомственных им муниципальных казённых учреждений»;**


2) изложить приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 29 декабря 2016 года № 1448 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 11 февраля 2016 года № 72 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Красноармейский район, обладающих правами юридического лица, и подведомственных им муниципальных учреждений».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Красноармейский район Н.И. Шумченко.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава  
муниципального образования  
Красноармейский район

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized letter 'D' followed by a vertical stroke and a small flourish at the top.

Ю.В. Васин



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Красноармейский район  
от 24.10.2017 № 2095

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Красноармейский район  
от 11 февраля 2016 года № 72  
(в редакции постановления  
администрации муниципального  
образования Красноармейский район  
от 24.10.2017 № 2095)

**ПРАВИЛА**  
**определения нормативных затрат на обеспечение функций**  
**муниципальных органов муниципального образования**  
**Красноармейский район и подведомственных им**  
**муниципальных казённых учреждений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий документ устанавливает Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования Красноармейский район, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Красноармейский район, являющихся главными распорядителями бюджетных средств (далее – муниципальные органы), и подведомственных им муниципальных казённых учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

1.2. Нормативные затраты применяются для обоснования объектов закупки муниципальных органов муниципального образования Красноармейский район и подведомственных им муниципальных казённых учреждений.

1.3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования Красноармейский район и подведомственных им муниципальных казённых учреждений, в части закупок товаров, работ, услуг (далее - Правила) согласно приложению к настоящим Правилам, определяются в порядке, устанавливаемом правовым актом муниципальных органов муниципального образования Красноармейский район.



Общий объём затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема доведённых муниципальным органам муниципального образования Красноармейский район и подведомственным им муниципальным казённым учреждениям, как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения районного бюджета.

При определении нормативных затрат муниципальные органы муниципального образования Красноармейский район и подведомственные им муниципальные казённые учреждения применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.

1.4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Правил в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые с учётом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Правил в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами муниципального образования Красноармейский район, если эти нормативы не предусмотрены приложениями № 1 и 2 к Методике.

1.5. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – единая информационная система).

## **2. Виды и состав нормативных затрат**

Муниципальные органы муниципального образования Красноармейский район разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий муниципальных органов муниципального образования Красноармейский район и подведомственных им муниципальных казённых учреждений, должностных обязанностей его работников) нормативы:

количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

цены услуг подвижной связи, с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Методике;

количества SIM-карт;

количества и цены принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники;

количества и цены средств подвижной связи, с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Методике;

количества и цены планшетных компьютеров;



количества и цены носителей информации;  
цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;  
количества и цены транспортных средств;  
количества и цены мебели;  
количества и цены канцелярских принадлежностей;  
количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;  
количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

количества и цены иных товаров и услуг.

Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах муниципальных органов муниципального образования Красноармейский район и подведомственных им муниципальных казённых учреждений.

В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Муниципальными органами муниципального образования Красноармейский район может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

Начальник отдела по закупкам  
для муниципальных нужд и торгам  
администрации муниципального  
образования Красноармейский район



Л.А. Иващенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Правилам  
к определению нормативных затрат  
на обеспечение функций муници-  
пальных органов муниципального  
образования Красноармейский район  
и подведомственных им муници-  
пальных казённых учреждений

**МЕТОДИКА**  
**определения нормативных затрат на обеспечение функций**  
**муниципальных органов муниципального образования**  
**Красноармейский район и подведомственных**  
**им муниципальных казённых учреждений**

**1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

1.1. Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб},$$

где  $Q_{iаб}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечно-го) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с  $i$ -й абонентской платой;

$H_{iаб}$  – ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$  – количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm},$$

где  $Q_{gm}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{gm}$  – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчёте на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;

$P_{gm}$  – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по



g-му тарифу;

$N_{gm}$  – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{cot}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{cot} = \sum_{i=1}^n Q_{icot} \times P_{icot} \times N_{icot},$$

где  $Q_{icot}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции), по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми отраслевыми органами и в соответствии с пунктом 5 Требований (далее – нормативы отраслевых органов);

$P_{icot}$  – цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции  $i$ -й должности в соответствии с установленными нормативами отраслевых органов;

$N_{icot}$  – количество месяцев (кварталов) предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{инп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{инп} = \sum_{i=1}^n Q_{инп} \times P_{инп} \times N_{инп},$$

где  $Q_{инп}$  – количество SIM-карт по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами отраслевых органов;

$P_{инп}$  – ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по  $i$ -й должности;

$N_{инп}$  – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по  $i$ -й должности.

5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{ин}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{ин} \times P_{ин} \times N_{ин},$$

где  $Q_{ин}$  – количество каналов передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{ин}$  – месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью;

$N_{ин}$  – количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью.

6. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{пр}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{пр}},$$

где  $P_{i\text{пр}}$  – цена по  $i$ -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

## 1.2. Затраты на содержание имущества

7. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт, указанный в пунктах 10 – 15 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно - профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт вычислительной техники ( $З_{\text{рвт}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рвт}} \times P_{i\text{рвт}},$$

где  $Q_{i\text{рвт}}$  – фактическое количество  $i$ -х рабочих станций, но не более предельного количества  $i$ -х рабочих станций;

$P_{i\text{рвт}}$  – цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта в расчете на 1  $i$ -ю рабочую станцию в год.

Предельное количество  $i$ -х рабочих станций ( $Q_{i\text{рвт}} \text{ предел}$ ) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{i\text{рвт}} \text{ предел} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5,$$

где  $Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников определяется по формуле:

$$Ч_{\text{оп}} = (Ч_{\text{с}} + Ч_{\text{р}} + Ч_{\text{нсот}}) \times 1,1,$$

где  $Ч_{\text{с}}$  – фактическая численность служащих;

$Ч_{\text{р}}$  – фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

$Ч_{\text{нсот}}$  – фактическая численность работников;

1,1 – коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

В случае, если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.



9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{сби}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{iсби} \times P_{iсби},$$

где  $Q_{iсби}$  – количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{iсби}$  – цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 единицы  $i$ -го оборудования в год.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $Z_{стс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{стс} = \sum_{i=1}^n Q_{iстс} \times P_{iстс},$$

где  $Q_{iстс}$  – количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;  
 $P_{iстс}$  – цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $Z_{лвс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{лвс} = \sum_{i=1}^n Q_{iлвс} \times P_{iлвс},$$

где  $Q_{iлвс}$  – количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_{iлвс}$  – цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{сбп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{iсбп} \times P_{iсбп},$$

где  $Q_{iсбп}$  – количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида;

$P_{iсбп}$  – цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{рпм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрпм} \times P_{iрпм},$$

где  $Q_{iрпм}$  – количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами отраслевых органов ;

$P_{iрпм}$  – цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

### 1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

14. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{спо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{спо} = Z_{сспс} + Z_{сип}$$

где  $Z_{сспс}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{сип}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

15. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{сспс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сспс} = \sum_{i=1}^n P_{iсспс}$$

где  $P_{iсспс}$  – цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{сип}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сип} = \sum_{g=1}^k P_{gипо} + \sum_{j=1}^m P_{jипл}$$

где  $P_{gипо}$  – цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной доку-



ментации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$P_{j\text{пл}}$  – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

17. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}},$$

где  $Z_{\text{ат}}$  – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$  – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

18. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{\text{ат}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{об}} \times P_{i\text{об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{yc}} \times P_{j\text{yc}},$$

где  $Q_{i\text{об}}$  – количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

$P_{i\text{об}}$  – цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

$Q_{j\text{yc}}$  – количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j\text{yc}}$  – цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

19. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{\text{нп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{нп}} \times P_{i\text{нп}},$$

где  $Q_{i\text{нп}}$  – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i\text{нп}}$  – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

20. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{м}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{м}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{м}} \times P_{i\text{м}},$$

где  $Q_{i\text{м}}$  – количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установ-

ке), дооборудованию и наладке;

$P_{им}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы  $i$ -го оборудования.

#### 1.4. Затраты на приобретение основных средств

21. Затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{рст}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n [(Q_{iрст\ предел} - Q_{iрст\ факт}) \times P_{iрст}],$$

где  $Q_{iрст\ предел}$  – предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;  
 $Q_{iрст\ факт}$  – фактическое количество рабочих станций по  $i$ -й должности;  
 $P_{iрст}$  – цена приобретения 1 рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами отраслевых органов .

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{iрст\ предел}$ ) определяется по формуле:

$$Q_{iрст\ предел} = Ч_{оп} \times 1,5,$$

где  $Ч_{оп}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

22. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{пм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пм} = \sum_{i=1}^n [(Q_{iпм\ порог} - Q_{iпм\ факт}) \times P_{iпм}],$$

где  $Q_{iпм\ порог}$  – количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами отраслевых органов ;

$Q_{iпм\ факт}$  – фактическое количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{iпм}$  – цена 1  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами отраслевых органов .

23. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( $Z_{прсот}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{прсот} = \sum_{i=1}^n Q_{iпрсот} \times P_{iпрсот},$$

где  $Q_{iпрсот}$  – планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами отраслевых органов ;



$P_{\text{прсот}}$  – стоимость 1 средства подвижной связи для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами отраслевых органов .

24. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{\text{прпк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прпк}} \times P_{i\text{прпк}},$$

где  $Q_{i\text{прпк}}$  – планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами отраслевых органов ;

$P_{i\text{прпк}}$  – цена 1 планшетного компьютера по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами отраслевых органов .

25. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{обин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{обин}} \times P_{i\text{обин}},$$

где  $Q_{i\text{обин}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\text{обин}}$  – цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

### 1.5. Затраты на приобретение материальных запасов

26. Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мон}} \times P_{i\text{мон}},$$

где  $Q_{i\text{мон}}$  – планируемое к приобретению количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i\text{мон}}$  – цена одного монитора для  $i$ -й должности.

27. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{\text{сб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сб}} \times P_{i\text{сб}},$$

где  $Q_{i\text{сб}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{i\text{сб}}$  – цена одного  $i$ -го системного блока.

28. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{двт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двт}} \times P_{i\text{двт}},$$

где  $Q_{идвт}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{идвт}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

29. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{мн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{имн} \times P_{имн},$$

где  $Q_{имн}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами отраслевых органов;

$P_{имн}$  – цена 1 единицы  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами отраслевых органов.

30. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{дсо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп},$$

где  $Z_{рм}$  – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{зп}$  – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

31. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{рм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{ирм} \times N_{ирм} \times P_{ирм},$$

где  $Q_{ирм}$  – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)  $i$ -го типа в соответствии с нормативами отраслевых органов ;

$N_{ирм}$  – норматив потребления расходных материалов  $i$ -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами отраслевых органов ;

$P_{ирм}$  – цена расходного материала по  $i$ -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами отраслевых органов .

32. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{зп}$ ) определяются по формуле:



$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{iзп} \times P_{iзп},$$

где  $Q_{iзп}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{iзп}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

33. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{мби}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мби} = \sum_{i=1}^n Q_{iмби} \times P_{iмби},$$

где  $Q_{iмби}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -го материального запаса;

$P_{iмби}$  – цена 1 единицы  $i$ -го материального запаса.

## 2. Прочие затраты

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

34. Затраты на услуги связи ( $Z_{усл}^{акз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{усл}^{акз} = Z_{п} + Z_{сс},$$

где  $Z_{п}$  – затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{сс}$  – затраты на оплату услуг специальной связи.

35. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{п}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{ip} \times P_{ip},$$

где  $Q_{ip}$  – планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{ip}$  – цена 1  $i$ -го почтового отправления.

36. Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{сс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сс} = Q_{сс} + P_{сс},$$

где  $Q_{сс}$  – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{сс}$  – цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

## 2.2. Затраты на транспортные услуги

37. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( $Z_{дг}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{i дг} \times P_{i дг},$$

где  $Q_{i дг}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i дг}$  – цена 1  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

38. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( $Z_{аут}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{i аут} \times P_{i аут} \times N_{i аут},$$

где  $Q_{i аут}$  – планируемое к аренде количество  $i$ -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами отраслевых органов ;

$P_{i аут}$  – цена аренды  $i$ -го транспортного средства в месяц;

$N_{i аут}$  – планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства.

39. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( $Z_{пп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пп} = \sum_{i=1}^n Q_{i y} \times Q_{i ч} \times P_{i ч},$$

где  $Q_{i y}$  – планируемое количество к приобретению  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i ч}$  – среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{i ч}$  – цена 1 часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге.

40. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( $Z_{тру}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тру} = \sum_{i=1}^n Q_{i тру} \times P_{i тру} \times 2,$$

где  $Q_{i тру}$  – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{i тру}$  – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.



### 2.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

41. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{кр}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{наем},$$

где  $Z_{проезд}$  – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{наем}$  – затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

41. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{проезд}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ проезд}} \times P_{i\text{ проезд}} \times 2,$$

где  $Q_{i\text{ проезд}}$  – количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{ проезд}}$  – цена проезда по  $i$ -му направлению командирования.

43. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования ( $Z_{наем}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{наем} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ наем}} \times P_{i\text{ наем}} \times N_{i\text{ наем}},$$

где  $Q_{i\text{ наем}}$  – количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{ наем}}$  – цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования;

$N_{i\text{ наем}}$  – количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования.

### 2.4. Затраты на коммунальные услуги

44. Затраты на коммунальные услуги ( $Z_{ком}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{КОМ}} = Z_{\text{ГС}} + Z_{\text{ЭС}} + Z_{\text{ТС}} + Z_{\text{ГВ}} + Z_{\text{ХВ}} + Z_{\text{ВНСК}},$$

где  $Z_{\text{ГС}}$  – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;  
 $Z_{\text{ЭС}}$  – затраты на электроснабжение;  
 $Z_{\text{ТС}}$  – затраты на теплоснабжение;  
 $Z_{\text{ГВ}}$  – затраты на горячее водоснабжение;  
 $Z_{\text{ХВ}}$  – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;  
 $Z_{\text{ВНСК}}$  – затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее – внештатный сотрудник).

45. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{\text{ГС}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ГС}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i\text{ГС}} \times T_{i\text{ГС}} \times k_{i\text{ГС}},$$

где  $\Pi_{i\text{ГС}}$  – расчетная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i\text{ГС}}$  – тариф на  $i$ -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного или муниципального регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному или муниципальному регулированию);

$k_{i\text{ГС}}$  – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

46. Затраты на электроснабжение ( $Z_{\text{ЭС}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ЭС}} = \sum_{i=1}^n T_{i\text{ЭС}} \times \Pi_{i\text{ЭС}},$$

где  $T_{i\text{ЭС}}$  –  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{i\text{ЭС}}$  – расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

47. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{\text{ТС}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ТС}} = \Pi_{\text{ТОПЛ}} \times T_{\text{ТС}},$$

где  $\Pi_{\text{ТОПЛ}}$  – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{ТС}}$  – регулируемый тариф на теплоснабжение.

48. Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{\text{ГВ}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ГВ}} = \Pi_{\text{ГВ}} + T_{\text{ГВ}},$$



где  $\Pi_{ГВ}$  – расчетная потребность в горячей воде;  
 $T_{ГВ}$  – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

49. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{ХВ}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ХВ} = \Pi_{ХВ} \times T_{ХВ} \times \Pi_{ВО} \times T_{ВО},$$

где  $\Pi_{ХВ}$  – расчетная потребность в холодном водоснабжении;  
 $T_{ХВ}$  – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;  
 $\Pi_{ВО}$  – расчетная потребность в водоотведении;  
 $T_{ВО}$  – регулируемый тариф на водоотведение.

50. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{ВНСК}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ВНСК} = \sum_{i=1}^n M_{i\text{ВНСК}} \times P_{i\text{ВНСК}} \times (1 + t_{i\text{ВНСК}}),$$

где  $M_{i\text{ВНСК}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$P_{i\text{ВНСК}}$  – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$t_{i\text{ВНСК}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

## 2.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

51. Затраты на аренду помещений ( $Z_{АП}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{АП} = \sum_{i=1}^n Ч_{i\text{АП}} \times S \times P_{i\text{АП}} \times N_{i\text{АП}} \times K_{i\text{АП}},$$

где  $Ч_{i\text{АП}}$  – численность работников, размещаемых на  $i$ -й арендуемой площади;

$S$  – площадь;

$P_{i\text{АП}}$  – цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр  $i$ -й арендуемой площади;

$N_{i\text{АП}}$  – планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади;

$K_{i\text{АП}}$  – коэффициент, учитывающий места общего пользования, залы для заседаний.

52. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ( $Z_{акз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{акз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ акз}} \times P_{i \text{ акз}},$$

где  $Q_{i \text{ акз}}$  – планируемое количество суток аренды  $i$ -го помещения (зала);  
 $P_{i \text{ акз}}$  – цена аренды  $i$ -го помещения (зала) в сутки.

53. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( $Z_{\text{аоб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times Q_{i \text{ дн}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}},$$

где  $Q_{i \text{ об}}$  – количество арендуемого  $i$ -го оборудования;  
 $Q_{i \text{ дн}}$  – количество дней аренды  $i$ -го оборудования;  
 $Q_{i \text{ ч}}$  – количество часов аренды в день  $i$ -го оборудования;  
 $P_{i \text{ ч}}$  – цена 1 часа аренды  $i$ -го оборудования.

## 2.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

54. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{\text{сп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{внсв}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}},$$

где  $Z_{\text{ос}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$  – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{эз}}$  – затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$  – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$  – затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{внсв}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{азз}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

55. Затраты на закупку услуг управляющей компании ( $Z_{\text{ук}}$ ) определяются



по формуле:

$$Z_{\text{ук}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ук}} \times P_{i \text{ ук}} \times N_{i \text{ ук}},$$

где  $Q_{i \text{ ук}}$  – объем  $i$ -й услуги управляющей компании;  
 $P_{i \text{ ук}}$  – цена  $i$ -й услуги управляющей компании в месяц;  
 $N_{i \text{ ук}}$  – планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги управляющей компании.

56. В формулах для расчета затрат, указанных в пунктах 58, 60, 62 и 63 настоящих Правил, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных в нормативах расходов на обеспечение деятельности (выполнение функций) отраслевых органов муниципального образования Красноармейский район.

57. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем охранно – тревожной сигнализации ( $Z_{\text{ос}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ос}} \times P_{i \text{ ос}},$$

где  $Q_{i \text{ ос}}$  – количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i \text{ ос}}$  – цена обслуживания 1  $i$ -го устройства.

58. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{\text{тр}}$ ) определяются исходя из установленной органом местного самоуправления нормы проведения ремонта с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Госкомархитектуры при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312, по формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ тр}} \times P_{i \text{ тр}},$$

где  $S_{i \text{ тр}}$  – площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i \text{ тр}}$  – цена текущего ремонта 1 кв. метра площади  $i$ -го здания.

59. Затраты на содержание прилегающей территории ( $Z_{\text{эз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эз}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ эз}} \times P_{i \text{ эз}} \times N_{i \text{ эз}},$$

где  $S_{i \text{ эз}}$  – площадь закрепленной  $i$ -й прилегающей территории;

$P_{i \text{ эз}}$  – цена содержания  $i$ -й прилегающей территории в месяц в расчете на

1 кв. метр площади;

$N_{iэз}$  – планируемое количество месяцев содержания  $i$ -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

60. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( $Z_{аутп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аутп} = \sum_{i=1}^n S_{i аутп} \times P_{i аутп} \times N_{i аутп},$$

где  $S_{i аутп}$  – площадь в  $i$ -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i аутп}$  – цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;

$N_{i аутп}$  – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

61. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( $Z_{тбо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где  $Q_{тбо}$  – количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{тбо}$  – цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

62. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ( $Z_{внсв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{внсв} = S_{внсв} \times P_{внсв},$$

где  $S_{внсв}$  – площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{внсв}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

63. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( $Z_{внсп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = S_{внсп} \times P_{внсп},$$

где  $S_{внсп}$  – площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{внсп}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.



64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{итп}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{итп} = S_{итп} \times P_{итп},$$

где  $S_{итп}$  – площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{итп}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{азз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{азз} = \sum_{i=1}^n P_{i\ азз} \times Q_{i\ азз},$$

где  $P_{i\ азз}$  – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i\ азз}$  – количество  $i$ -го оборудования.

66. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( $Z_{ио}$ ) – определяются по формуле:

$$Z_{ио} = Z_{дгу} + Z_{сгп} + Z_{скив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн},$$

где  $Z_{дгу}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сгп}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем газового пожаротушения;

$Z_{скив}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;



$Z_{\text{скул}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( $Z_{\text{дгу}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дгу}} \times P_{i \text{ дгу}},$$

где  $Q_{i \text{ дгу}}$  – количество  $i$ -х дизельных генераторных установок;

$P_{i \text{ дгу}}$  – цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1  $i$ -й дизельной генераторной установки в год.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( $Z_{\text{сгп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сгп}} \times P_{i \text{ сгп}},$$

где  $Q_{i \text{ сгп}}$  – количество  $i$ -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i \text{ сгп}}$  – цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1  $i$ -го датчика системы газового пожаротушения в год.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{\text{скив}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}},$$

где  $Q_{i \text{ скив}}$  – количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$  – цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{\text{спс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}},$$

где  $Q_{i \text{ спс}}$  – количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$  – цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1  $i$ -го извещателя в год.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактиче-



ский ремонт систем контроля и управления доступом ( $Z_{\text{скуд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{скуд}} \times P_{i\text{скуд}},$$

где  $Q_{i\text{скуд}}$  – количество  $i$ -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i\text{скуд}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( $Z_{\text{саду}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{саду}} \times P_{i\text{саду}},$$

где  $Q_{i\text{саду}}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i\text{саду}}$  – цена технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{свн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{свн}} \times P_{i\text{свн}},$$

где  $Q_{i\text{свн}}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i\text{свн}}$  – цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

76. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внси}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g\text{внси}} \times P_{g\text{внси}} \times (1 + t_{g\text{внси}}),$$

где  $M_{g\text{внси}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $g$ -й должности;

$P_{g\text{внси}}$  – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $g$ -й должности;

$t_{g\text{внси}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюд-

жетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

2.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

77. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $Z_T$ ), определяются по формуле:

$$Z_T = Z_{ж} + Z_{иу},$$

где  $Z_{ж}$  – затраты на приобретение специальных журналов;

$Z_{иу}$  – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

78. Затраты на приобретение специальных журналов ( $Z_{ж}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{iж} \times P_{iж},$$

где  $Q_{iж}$  – количество приобретаемых  $i$ -х специальных журналов;

$P_{iж}$  – цена 1  $i$ -го специального журнала.

79. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{иу}$ ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

80. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{внсп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{jвнсп} \times P_{jвнсп} \times (1 + t_{jвнсп}),$$

где  $M_{jвнсп}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного со-



трудника в  $j$ -й должности;

$P_{j\text{внсп}}$  – цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;  
 $t_{j\text{внсп}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

К затратам на оплату услуг внештатных сотрудников относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

81. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{\text{осм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2},$$

где  $Q_{\text{вод}}$  – количество водителей;

$P_{\text{вод}}$  – цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$  – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

82. Затраты на аттестацию специальных помещений ( $Z_{\text{атт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{атт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ атт}} \times P_{i\text{ атт}},$$

где  $Q_{i\text{ атт}}$  – количество  $i$ -х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i\text{ атт}}$  – цена проведения аттестации 1  $i$ -го специального помещения.

83. Затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{\text{дисп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где  $Ч_{\text{дисп}}$  – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$  – цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

84. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{мдн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{ мдн}} \times P_{g\text{ мдн}},$$

где  $Q_{g\text{ мдн}}$  – количество  $g$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g\text{ мдн}}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки  $g$ -го оборудования.



85. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

86. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $Z_{\text{осаго}}$ ) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{\text{pi}},$$

где  $\text{ТБ}_i$  – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КТ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КБМ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КО}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  $i$ -м транспортным средством;

$\text{КМ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КС}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КН}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$\text{КП}_{\text{pi}}$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления  $i$ -м транспортным средством с прицепом к нему.

87. Затраты на оплату труда независимых экспертов ( $Z_{\text{нэ}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нэ}} = Q_k \times Q_{\text{чз}} \times Q_{\text{нэ}} \times S_{\text{нэ}} (1 + k_{\text{стр}}),$$

где  $Q_k$  – планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;



$Q_{чз}$  – планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нэ}$  – планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нэ}$  – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

$k_{стр}$  – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско–правовых договоров.

## 2.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно–коммуникационные технологии

88. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно–коммуникационные технологии ( $Z_{oc}^{ax3}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{oc}^{ax3} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск},$$

где  $Z_{ам}$  – затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$  – затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$  – затраты на приобретение систем кондиционирования.

89. Затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{ам}$ ) определяются по формуле

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i ам} \times P_{i ам},$$

где  $Q_{i ам}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х транспортных средств в соответствии с нормативами отраслевых органов;

$P_{i ам}$  – цена приобретения  $i$ -го транспортного средства в соответствии с нормативами отраслевых органов .

90. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{пмеб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i пмеб} \times P_{i пмеб},$$

где  $Q_{i пмеб}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами отраслевых органов ;

$P_{i пмеб}$  – цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами отраслевых органов .

91. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( $Z_{ск}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic},$$

где  $Q_{ic}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{ic}$  – цена 1-й системы кондиционирования.

2.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно–коммуникационные технологии

92. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно–коммуникационные технологии ( $Z_{мз}^{акз}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{акз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго},$$

где  $Z_{бл}$  – затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{канц}$  – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$  – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$  – затраты на приобретение горюче–смазочных материалов;

$Z_{зпа}$  – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$  – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

93. Затраты на приобретение бланочной продукции ( $Z_{бл}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{iб} \times P_{iб} + \sum_{j=1}^m Q_{jпп} \times P_{jпп},$$

где  $Q_{iб}$  – планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{iб}$  – цена 1 бланка по  $i$ -му тиражу;

$Q_{jпп}$  – планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{jпп}$  – цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по  $j$ -му тиражу.

94. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{канц}$ ) определяются по формуле:



$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i \text{ канц}},$$

где  $N_{i \text{ канц}}$  – количество  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами отраслевых органов в расчете на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

$P_{i \text{ канц}}$  – цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами отраслевых органов .

95. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $Z_{\text{хп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}},$$

где  $P_{i \text{ хп}}$  – цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами отраслевых органов ;

$Q_{i \text{ хп}}$  – количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами отраслевых органов .

96. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{\text{гсм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n H_{i \text{ гсм}} \times P_{i \text{ гсм}} \times N_{i \text{ гсм}} \times (S_i/100),$$

где  $H_{i \text{ гсм}}$  – норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

$P_{i \text{ гсм}}$  – цена 1 литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному средству;

$N_{i \text{ гсм}}$  – планируемое количество рабочих дней использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году;

$S_i$  – планируемый пробег  $i$ -го транспортного средства.

97. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом количества транспортных средств, установленного нормативами отраслевых органов .

98. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( $Z_{\text{мзго}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мзго}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ мзго}} \times N_{i \text{ мзго}} \times Ч_{\text{оп}},$$

где  $P_{i_{\text{МЗГО}}}$  – цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами отраслевых органов ;

$N_{i_{\text{МЗГО}}}$  – количество  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами отраслевых органов ;

$Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

### **3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**

99. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

100. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

101. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьёй 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

### **4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства**

102. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьёй 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

103. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьёй 22 Федерального закона № 44-ФЗ и законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

### **5. Затраты на дополнительное профессиональное образование**

104. Затраты на дополнительное профессиональное образование ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:



$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где  $Q_{i \text{ дпо}}$  – количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$  – цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования.

105. Затраты на приобретение образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию определяются в соответствии со статьёй 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

Начальник отдела по закупкам  
для муниципальных нужд и торгам  
администрации муниципального  
образования Красноармейский район



Л.А. Иващенко

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к Правилам**  
**к определению нормативных затрат**  
**на обеспечение функций муницип-**  
**альных органов муниципального**  
**образования Красноармейский район**  
**и подведомственных им муницип-**  
**альных казённых учреждений**

**НОРМАТИВЫ**  
**обеспечения функций муниципальных органов муниципального**  
**образования Красноармейский район и подведомственных им муницип-**  
**альных казённых учреждений при расчете нормативных затрат на**  
**приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи**

Вид связи	Количество средств связи	Цена приобретения средств связи (1)	Расходы на услуги связи (2)	Наименование должностей
<b>Глава муниципального образования</b>				
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчёте на одного муниципального служащего муниципального образования Красноармейский район, замещающего высшую должность муниципальной службы	не более 15 тысяч рублей включительно за 1 единицу в расчете на одного муниципального служащего муниципального образования Красноармейский район, замещающего высшую должность муниципальной службы	ежемесячные расходы не более 3,5 тысяч рублей включительно в расчете на одного муниципального служащего муниципального образования Красноармейский район, замещающего высшую должность муниципальной службы	Наименование должностей приводится в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы, утверждённым Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» (далее - Реестр)
<b>Высшие должности муниципальной службы</b>				
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на одного муниципального служащего муниципального образования Красноармейский район, замещающего	не более 15 тысяч рублей включительно за 1 единицу в расчете на одного муниципального служащего муниципального образования Красноар-	ежемесячные расходы не более 2,5 тысяч рублей включительно в расчете на одного муниципального служащего муниципального образования Красно-	Наименование должностей приводится в соответствии с Реестром (3)



	высшую должность муниципальной службы	мейский район, замещающего высшую должность муниципальной службы	армейский район, замещающего высшую должность муниципальной службы	
<b>Главные должности муниципальной службы</b>				
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на одного муниципального служащего муниципального образования Красноармейский район, замещающего главную должность муниципальной службы	не более 10 тысяч рублей включительно за 1 единицу в расчете на одного муниципального служащего муниципального образования Красноармейский район, замещающего главную должность муниципальной службы	ежемесячные расходы не более 1,0 тысяч рублей включительно в расчете на одного муниципального служащего муниципального образования Красноармейский район, замещающего главную должность муниципальной службы	Наименование должностей приводится в соответствии с Реестром (3)
<b>Ведущие, старшие, младшие должности муниципальной службы</b>				
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на одного муниципального служащего муниципального образования Красноармейский район, замещающего ведущую, старшую, младшую должность муниципальной службы	не более 5 тысяч рублей включительно за 1 единицу в расчете на одного муниципального служащего муниципального образования Красноармейский район, замещающего ведущую, старшую, младшую должность муниципальной службы	ежемесячные расходы не более 500 рублей включительно в расчете на одного муниципального служащего муниципального образования Красноармейский район, замещающего ведущую, старшую, младшую должность муниципальной службы	Наименование должностей приводится в соответствии с Реестром (3)
<b>Руководитель или заместитель руководителя должности категории «руководители»</b>				
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчёте на одного руководителя или заместителя руководителя должности категории «руководители»	не более 10 тысяч рублей включительно за 1 единицу в расчёте на одного руководителя или заместителя руководителя должности категории «руководители»	ежемесячные расходы не более 1,0 тысячи рублей включительно за 1 единицу в расчёте на одного руководителя или заместителя руководителя должности категории «руководители»	Наименование должностей приводится в соответствии с Реестром (3)

Работники муниципальных учреждений, работники муниципальных унитарных предприятий				
Подвижная связь	не более 1 единицы в расчёте на одного работника	не более 5 тысяч рублей включительно за 1 единицу в расчёте на одного работника	ежемесячные расходы не более 500 рублей включительно за 1 единицу в расчёте на одного работника	-

(1) Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

(2) Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению главы муниципального образования Красноармейский район в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета муниципального образования Красноармейский район.

(3) Начальники (руководители) муниципальных органов муниципального образования Красноармейский район обеспечиваются средствами связи по решению главы муниципального образования Красноармейский район. Также по решению главы муниципального образования Красноармейский район указанной категории работников осуществляется возмещение расходов на услуги связи.

Начальник отдела по закупкам  
для муниципальных нужд и торгам  
администрации муниципального  
образования Красноармейский район



Л.А. Иващенко



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Правилам  
к определению нормативных затрат  
на обеспечение функций муниципаль-  
ных органов муниципального  
образования Красноармейский район  
и подведомственных им муницип-  
альных казённых учреждений

**НОРМАТИВЫ**  
**обеспечения функций муниципальных органов муниципального**  
**образования Красноармейский район и подведомственных им**  
**муниципальных казённых учреждений при расчёте**  
**нормативных затрат на приобретение**  
**служебного автотранспорта**

Транспортное средство с персональным закреплением		Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя		Служебное транспортное средство предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
количество	цена и мощность	количество	цена и мощность	количество	цена и мощность
<b>Муниципальные органы муниципального образования Красноармейский район</b>					
не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность руководителя или заместителя руководителя, относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы	не более 2,0 миллионов рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для муниципального служащего, замещающего должность руководителя или заместителя руководителя, относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего заместителя руководителя, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы	не более 1,5 миллионов рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для муниципального служащего, замещающего заместителя руководителя, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы	не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением	не более 1,0 миллионов рублей и не более 150 лошадиных сил включительно

Муниципальные учреждения					
				не более 1 единицы в расчете на 50 единиц предельной численности муниципальных служащих муниципального образования Красноармейский район	не более 1,0 миллиона рублей и не более 150 лошадиных сил включительно

»

Начальник отдела по закупкам  
для муниципальных нужд и торгам  
администрации муниципального  
образования Красноармейский район



Л.А. Иващенко