



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10» 04 2018 г.

№ 633

станция Полтавская

**О межведомственной комиссии по организации  
социального сопровождения семей с детьми  
в муниципальном образовании Красноармейский район**

В целях оказания содействия в решении конкретных проблем семьям с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; и руководствуясь Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить положение о межведомственной комиссии по организации социального сопровождения семей с детьми в муниципальном образовании Красноармейский район (приложение № 1).

2. Создать межведомственную комиссию по организации социального сопровождения семей с детьми в муниципальном образовании Красноармейский район и утвердить её состав (приложение № 2).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Красноармейский район Л.В. Сидорову.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава  
муниципального образования  
Красноармейский район

Ю.В. Васин

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Красноармейский район  
от 20.09.2008 № 635

### **ПОЛОЖЕНИЕ** **о межведомственной комиссии по организации социального** **сопровождения семей с детьми в муниципальном образовании** **Красноармейский район**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о межведомственной комиссии по организации социального сопровождения семей с детьми в муниципальном образовании Красноармейский район – далее межведомственная комиссия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет состав, цели, функции, и порядок работы межведомственной комиссии по оказанию содействия семьям с несовершеннолетними детьми (далее – межведомственная комиссия).

1.3. Межведомственная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для обеспечения эффективного межведомственного взаимодействия по оказанию содействия семьям с несовершеннолетними детьми.

1.4. Целью работы межведомственной комиссии является оказание содействия семьям с несовершеннолетними детьми по предупреждению и преодолению семейного неблагополучия, сохранения семьи для ребенка.

#### **2. Полномочия межведомственной комиссии**

2.1. Выявление причин и условий семейного неблагополучия.

2.2. Предупреждение изоляции детей из семейного окружения, в том числе повторного помещения в социально – реабилитационный центр.

2.3. Определение видов комплексной, адресной помощи семьям с детьми;

2.4. Подготовка плана по оказанию помощи семье с установлением исполнителей и сроков.

2.5. Координация межведомственной работы заинтересованных служб и ведомств по организации поддержки малообеспеченных и многодетных семей;

2.6. Анализ эффективности принимаемых мер.

2.7. Осуществление контроля ранее данных поручений.

### 3. Порядок работы межведомственной комиссии

3.1. В состав комиссии входят председатель межведомственной комиссии, заместитель председателя межведомственной комиссии, секретарь межведомственной комиссии и не менее пяти членов межведомственной комиссии.

3.2. В период временного отсутствия председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии.

3.3. Секретарь межведомственной комиссии обеспечивает подготовку материалов к заседаниям межведомственной комиссии; оповещает членов межведомственной комиссии об очередном заседании и о повестке очередного заседания межведомственной комиссии; ведет протокол заседания межведомственной комиссии.

3.4. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов межведомственной комиссии.

3.5. Решение межведомственной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии.

3.6. Заседания межведомственной комиссии проводятся исходя из количества семей, нуждающихся в поддержке, но не реже одного раза в месяц;

3.7. Межведомственная комиссия принимает решение:

о признании семьи с детьми нуждающейся в социальном сопровождении, либо об отказе в социальном сопровождении;

об уровне сопровождения семьи с указанием его продолжительности (адаптационный - 12 месяцев, базовый (профилактический) - 12 месяцев, кризисный - 6 месяцев, экстренный - 3 месяца);

о переводе семьи с детьми с одного уровня сопровождения на другой;

о прекращении (или продолжении) социального сопровождения семьи с детьми.

3.10. Результат решения межведомственной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании межведомственной комиссии и секретарем межведомственной комиссии.

3.11. Секретарь комиссии оформляет выписки из протокола по каждому рассматриваемому вопросу, подписывает их и приобщает в соответствующие личные дела сопровождаемых семей.

3.12. После принятия решения секретарь комиссии обеспечивает установленный порядок хранения документов (протокол заседания межведомственной комиссии, документы, представленные для рассмотрения и др.) и соблюдение режима информационной безопасности.

### 4. Права и обязанности

4.1. Межведомственная комиссия имеет право:

запрашивать сведения в учреждениях, организациях и службах об обратившихся гражданах и их семьях для решения вопросов, входящих в компетенцию комиссии;

вносить предложения руководителям учреждений, организаций и служб Красноармейского района по оказанию семьям с несовершеннолетними детьми содействия по предупреждению и преодолению семейного неблагополучия, сохранения семьи для ребенка;

в рамках контроля социального сопровождения семей с детьми запрашивать информацию в учреждениях, организациях и службах о предоставляемых мероприятиях и услугах.

#### 6.2. Обязанности комиссии:

соблюдать единый подход при оценке нуждаемости семьи с несовершеннолетними детьми в оказании содействия по предупреждению и преодолению семейного неблагополучия;

обеспечивать индивидуальный подход при оценке нуждаемости семьи с несовершеннолетними детьми в оказании содействия по предупреждению и преодолению семейного неблагополучия, удовлетворения спроса на оказываемые услуги и мероприятия;

соблюдать конфиденциальность личных сведений, полученных при рассмотрении вопроса о признании семьи с детьми, нуждающейся в оказании содействия по предупреждению и преодолению семейного неблагополучия.

### 5. Ответственность

5.1. Межведомственная комиссия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Исполняющий обязанности заместителя  
главы муниципального образования  
Красноармейский район



Л.В. Сидоркина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Красноармейский район  
от 22.01.2018 № 6.53

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по организации социального сопровождения семей с детьми в муниципальном образовании Красноармейский район**

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Сидорова<br>Людмила Васильевна       | - заместитель главы муниципального образования Красноармейский район, председатель комиссии;   |
| Каира<br>Ирина Сергеевна             | - руководитель управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Красноармейском районе, заместитель председателя комиссии; |
| Бонадысенко<br>Светлана Владимировна | - начальник отдела по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Красноармейский район, секретарь комиссии.   |

Члены комиссии:

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Белая<br>Галина Анатольевна     | - подполковник полиции, начальник отделения участковых уполномоченных полиции по делам несовершеннолетних отдела министерства внутренних дел России по Красноармейскому району; |
| Бондаренко<br>Жанна Анатольевна | - заместитель начальника отдела по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Красноармейский район;   |
| Ватлин<br>Иван Борисович        | - начальник управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район;  |

- Гаряев  
Андрей Анатольевич - депутат Совета муниципального образования Красноармейский район, (по согласованию);
- Иващенко  
Светлана Анатольевна - начальник отдела культуры администрации муниципального образования Красноармейский район;
- Кармирян  
Артем Анатольевич - главный врач муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Красноармейская центральная районная больница»;
- Кумпан  
Денис Александрович - депутат Совета муниципального образования Красноармейский район, (по согласованию);
- Маргита  
Наталья Юрьевна - начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Красноармейский район;
- Портнягин  
Виктор Андреевич - начальник отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Красноармейский район;
- Сидоркина  
Людмила Викторовна - начальник управления по социальным вопросам администрации муниципального образования Красноармейский район;
- Шувалава  
Анна Валерьевна - главный специалист юридического отдела администрации муниципального образования Красноармейский район;
- Шишацкий  
Дмитрий Анатольевич - руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения в Красноармейском районе» (по согласованию).

Исполняющий обязанности заместителя  
главы муниципального образования  
Красноармейский район



Л.В. Сидоркина