



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«23» 04 2020 г.

№ 404

станция Полтавская

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального образования Красноармейский район  
от 2 апреля 2020 года № 561 «Об утверждении порядка и формы  
выдачи специальных пропусков гражданам и на транспортные средства  
для передвижения в границах муниципального образования  
Красноармейский район»**

В соответствии с постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 года № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», от 31 марта 2020 года № 185 «О введении ограничительных мероприятий (карантина) на территории Краснодарского края», руководствуясь статьями 31, 60, 66 Устава муниципального образования Красноармейский район, постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 2 апреля 2020 года № 561 «Об утверждении порядка и формы выдачи специальных пропусков гражданам и на транспортные средства для передвижения в границах муниципального образования Красноармейский район», изложив приложения 1, 2 к постановлению в новой редакции (приложения 1, 2).

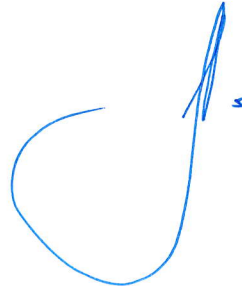
2. Установить, что органы местного самоуправления оказывают содействие министерству транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края при выдаче пропусков на транспортные средства (спецпропусков) для передвижения по территории Краснодарского края.

3. Отменить постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 15 апреля 2020 года № 666 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 2 апреля 2020 года № 561 «Об утверждении порядка и формы выдачи специальных пропусков гражданам и на транспортные средства для передвижения в границах муниципального образования Красноармейский район».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в установленном порядке на официальном сайте администрации муниципального образования Красноармейский район и распространяет свое действие с 0 часов 00 минут 3 апреля 2020 года.

Глава  
муниципального образования  
Красноармейский район

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a vertical stroke and a small flourish at the top right.

Ю.В. Васин

Приложение 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Красноармейский район  
от 23.04.2020 № 407

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Красноармейский район  
от 2 апреля 2020 года № 561  
(в редакции постановления  
администрации  
муниципального образования  
Красноармейский район  
от 23.04.2020 № 407 )

**ПОРЯДОК**  
**выдачи пропусков гражданам для передвижения на период действия**  
**ограничительных мероприятий (карантина) на территории**  
**Краснодарского края**

1. Порядок выдачи пропусков гражданам для передвижения на период действия ограничительных мероприятий (карантина) на территории Краснодарского края (далее - Порядок) регулирует основания, условия и сроки выдачи специальных пропусков.

2. Для передвижения в границах муниципального образования Красноармейский район специальный пропуск зеленого цвета выдается администрацией сельского поселения Красноармейского района лицам, имеющим право на получение специального пропуска в целях передвижения в условиях карантинных мероприятий в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регулирующими данную сферу общественных отношений, по форме согласно приложению 1 к Порядку.

3. Специальный пропуск подписывается главой сельского поселения Красноармейского района, лицом, исполняющим его обязанности, или иным уполномоченным главой сельского поселения должностным лицом (работодателем) в зависимости от места жительства (пребывания) гражданина, осуществления предпринимательской и (или) иной деятельности.

4. Для получения специального пропуска для следования к месту (от места) осуществления деятельности (в том числе работы), которая допустима в



соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее - Указ № 239), предусмотрена в соответствии с подпунктом «ж» пункта 4 Указа № 239 и не приостановлена постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 года № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» (далее – Постановление № 129), а также в целях осуществления такой деятельности (в том числе оказания транспортных услуг и услуг доставки) и которая связана с передвижением в границах муниципального образования Красноармейский район, допустима в соответствии с Указом № 239, предусмотрена в соответствии с подпунктом «ж» пункта 4 Указа № 239 и не приостановлена Постановлением № 129 на период действия ограничительных мероприятий (карантина) на территории Краснодарского края, с соблюдением мер индивидуальной защиты с заявлением в администрацию сельского поселения обращается руководитель предприятия, учреждения, организации, индивидуальный предприниматель, владелец личного подсобного хозяйства или крестьянского (фермерского) хозяйства.

В заявлении указываются Ф.И.О. работника (гражданина), его дата рождения и занимаемая должность (род деятельности), дата, с которой работник работает в данном предприятии, учреждении, организации, а также предоставляет в электронном виде заполненный список работников по форме согласно приложению 2 к Порядку.

Заявление с заполненным списком может быть подано на официальный адрес электронной почты администрации сельского поселения, указанный на сайте администрации сельского поселения.

5. Бланки специальных пропусков установленной настоящим постановлением формы выдаются ответственными лицами администрации муниципального образования Красноармейский район главам поселений на основании потребности в бланках специальных пропусков, сформированной отдельно в каждом сельском поселении.

6. Заполненные бланки пропусков передаются лицам, указанным в абзаце 1 пункта 4 настоящего Порядка, которые расписываются в их получении в журнале по форме согласно приложению 3 к Порядку и несут персональную ответственность за их дальнейшую выдачу и достоверность внесенных ими сведений в поданной заявке. Полученный пропуск заполняется рукописным текстом и выдается под роспись в журнале. Работодатели на местах организуют учет выдачи указанных пропусков.

7. Выданный пропуск действителен исключительно при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

8. Руководители предприятий, учреждений и организаций, индивидуальные предприниматели, крестьянских (фермерских) хозяйств обязаны опреде-

лить минимальное количество работников, работа без которых не возможна. Владельцам личных подсобных хозяйств специальные пропуска выдаются только в случаях, когда доход от деятельности в личном подсобном хозяйстве является значительным источником дохода семьи.

9. Должностное лицо, выдающее специальный пропуск, проверяет обоснованность выдачи такого пропуска.

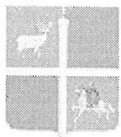
Первый заместитель главы  
муниципального образования  
Красноармейский район



Н.И. Шумченко

Приложение 1  
к Порядку  
выдачи пропусков гражданам  
на период действия  
ограничительных мероприятий  
(карантина) на территории  
Краснодарского края

Форма

	<b>КАРАНТИН</b>
	МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН
<b>СПЕЦПРОПУСК</b> № _____	
ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО: _____	
ПРЕДПРИЯТИЕ (ОРГАНИЗАЦИЯ): _____	
ДОЛЖНОСТЬ: _____	
<b>ДЕЙСТВИТЕЛЬНО ПРИ ПРЕДЪЯВЛЕНИИ ПАСПОРТА!</b>	
Глава _____ сельского поселения _____	

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
Красноармейский район



Н.И. Шумченко

Приложение 2  
к Порядку  
выдачи пропусков гражданам на период  
действия ограничительных мероприятий  
(карантина) на территории  
Краснодарского края

### СПИСОК

минимально необходимого перечня сотрудников, обеспечивающих бесперебойную работу организаций или индивидуальных предпринимателей (зеленого либо красного цвета)\*

ИНН организации, ИП	ОГРН организации, ИП	Наименование организации, ИП	Ф.И.О.	Паспортные данные (серия паспорта)	Паспортные данные (номер паспорта)	Адрес фактического места жительства (все реквизиты вводятся в одном поле)	Контактный телефон	Вид, дата, номер правового акта, которым предоставлено право на выдачу специальных пропусков

Руководитель организации (ИП)

подпись печать

Ф.И.О.

\* Указать только одно

Примечание: при предоставлении сведений не в полном объеме согласно форме выдача пропусков не производится

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
Красноармейский район



Н.И. Шумченко



Приложение 3  
к Порядку  
выдачи пропусков гражданам  
на период действия  
ограничительных мероприятий  
(карантина) на территории  
Краснодарского края

Форма журнала

№ п/п	Номер пропуска	Кому выдан (Ф.И.О.)	Дата получения	Подпись в получении

»

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
Красноармейский район



Н.И. Шумченко



Приложение 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Красноармейский район  
от 23.04.2020 № 704

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Красноармейский район  
от 2 апреля 2020 года № 561  
(в редакции постановления  
администрации  
муниципального образования  
Красноармейский район  
от 23.04.2020 № 707 )

**ПОРЯДОК**  
**выдачи пропусков на транспортные средства для передвижения на период**  
**действия ограничительных мероприятий (карантина) на территории**  
**Краснодарского края**

1. Порядок выдачи специальных пропусков на транспортные средства для передвижения на период действия ограничительных мероприятий (карантина) на территории Краснодарского края (далее - Порядок) регулирует основания и условия выдачи пропусков (зеленого цвета) (в случае необходимости использования автомобильных транспортных средств) лицам, имеющим право в соответствии с Постановлением № 129 на получение специального пропуска для передвижения в границах муниципального образования Красноармейский район и лицам, на которых ограничения, установленные пунктом 3 Постановления № 129, не распространяются.

2. Для передвижения в границах муниципального образования Красноармейский район (с использованием автомобильных транспортных средств) специальный пропуск зеленого цвета выдается лицам, имеющим право на получение специального пропуска в целях передвижения на автомобильных транспортных средствах в условиях ограничительных (карантинных) мероприятий в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регулирующими данную сферу общественных отношений.

3. Специальный пропуск зеленого цвета по форме согласно приложению 1 к Порядку выдается администрацией муниципального образования Красноармейский район работникам администрации района, а в остальных

случаях - администрацией соответствующего сельского поселения.

Специальный пропуск подписывается главой муниципального образования, лицом, исполняющим его обязанности, или иным уполномоченным главой должностным лицом в зависимости от места осуществления предпринимательской и (или) иной деятельности.

4. Для получения пропуска на транспортное средство в администрацию сельского поселения обращается руководитель предприятия, учреждения, организации, индивидуальный предприниматель, владелец личного подсобного хозяйства или крестьянского (фермерского) хозяйства, который указывает в своем заявлении марку, государственный номер, цвет автомобиля, а также предоставляет в электронном виде заполненный список минимально необходимых работников по форме согласно приложению 2 к Порядку (далее - список).

Заявление с заполненным списком может быть подано на официальный адрес электронной почты администрации сельского поселения, указанный на сайте администрации сельского поселения, данный способ подачи заявления является предпочтительным.

5. Бланки пропусков установленной формы выдаются администрацией муниципального образования Красноармейский район главам поселений.

6. Заполненные бланки пропусков для автомобильного транспорта передаются руководителю (индивидуальному предпринимателю), владельцу личного (подсобного) хозяйства, который расписывается в их получении в журнале и несет персональную ответственность за их дальнейшую выдачу и достоверность внесенных им сведений в поданной заявке. Полученный пропуск заполняется рукописным текстом и выдается под роспись в специальном журнале учета по форме согласно приложению 3 к Порядку. Работодатели на местах организуют учет выдачи указанных пропусков.

7. Выданный пропуск закрепляется на лобовом стекле транспортного средства в правом углу.

8. Руководители предприятий, учреждений и организаций, индивидуальные предприниматели обязаны определить минимальное количество необходимых транспортных средств, без которых невозможна работа (деятельность), допустимая действующими нормативными правовыми актами в условиях введенных ограничительных мероприятий.

9. Должностное лицо, выдающее пропуск на транспортное средство, проверяет обоснованность выдачи такого пропуска.

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
Красноармейский район



Н.И. Шумченко

Приложение 1  
к Порядку  
выдачи пропусков гражданам  
на транспортные средства  
для передвижения на период  
действия ограничительных  
мероприятий (карантина)  
на территории  
Краснодарского края

Форма

**КАРАНТИН**  
**КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН**  
(наименование муниципального образования)

№ \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_ Возраст: \_\_\_\_\_ Пол: \_\_\_\_\_

Маршрут следования: \_\_\_\_\_  
Пункт назначения: \_\_\_\_\_  
Время въезда: \_\_\_\_\_  
Время выезда: \_\_\_\_\_

Администрация М.О. \_\_\_\_\_  
(Наименование должности) (подпись) (И.О. Фамилия руководителя)

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
Красноармейский район

Н.И. Шумченко



Приложение 2  
к Порядку  
выдачи пропусков на транспортные средства  
для передвижения на период действия  
ограничительных мероприятий (карантина)  
на территории Краснодарского края

СПИСОК

минимально необходимого перечня сотрудников, обеспечивающих бесперебойную работу организаций или индивидуальных предпринимателей (зеленого либо красного цвета)\*

ИНН организации, ИП	ОГРН организации , ИП	Наименование организации, ИП	Ф.И.О.	Государственный номер автомобиля	Вид, дата, номер правового акта, которым предоставлено право на выдачу специальных пропусков

Руководитель организации (ИП)

подпись печать

Ф.И.О.

\* Указать только одно

Примечание: при предоставлении сведений не в полном объеме согласно форме выдача пропусков не производится

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
Красноармейский район



Н.И. Шумченко



Приложение 3  
к Порядку  
выдачи пропусков на транспортные  
средства для передвижения  
на период действия  
ограничительных мероприятий  
(карантина) на территории  
Краснодарского края

Форма журнала

№ п/п	Номер пропуска	Кому выдан (Ф.И.О.)	Дата получения	Подпись в получении

»

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
Красноармейский район



Н.И. Шумченко