



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«16» 01 2025 г.

станция Полтавская

№ 60

**Об утверждении устава муниципального бюджетного учреждения
информационно-консультационного центра «Красноармейский»
муниципального образования
Красноармейский район**

В целях приведения Устава муниципального бюджетного учреждения информационно-консультационного центра «Красноармейский» муниципального образования Красноармейский район в соответствие с законодательством Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения информационно-консультационного центра «Красноармейский» муниципального образования Красноармейский район в новой редакции (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 24 декабря 2010 года № 2652 «Об утверждении устава муниципального бюджетного учреждения информационно-консультационного центра «Красноармейский» муниципального образования Красноармейский район».

3. Начальнику муниципального бюджетного учреждения информационно-консультационного центра «Красноармейский» муниципального образования Красноармейский район (Шишацкой Л.М.) выступить заявителем в межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы №16 по Краснодарскому краю и обеспечить проведение мероприятий, необходимых для внесения изменения в Единый государственный реестр юридических лиц.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Красноармейский район, начальника управления сельского хозяйства Наumenко А.П.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения (опубликования) на официальном сайте администрации муниципального образования Красноармейский район <http://www.infokrm.ru>.

Глава
муниципального образования
Красноармейский район

А.Г. Харитонов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Красноармейский район

от 16.04.2025 № 60

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения
информационно-консультационный центр «Красноармейский»
муниципального образования Красноармейский район

станция Полтавская
2024 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение информационно-консультационный центр «Красноармейский» муниципального образования Красноармейский район создано в целях реализации постановления главы администрации Краснодарского края от 20 июня 2005 года № 546 «О реформировании структуры управления агропромышленным комплексом Краснодарского края», постановления главы муниципального образования Красноармейский район от 7 апреля 2009 года №762 «О создании муниципального учреждения информационно-консультационного центра «Красноармейский» муниципального образования Красноармейский район», на основании Устава муниципального образования Красноармейский муниципальный район Краснодарского края, является унитарной некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий, предусмотренных Законом Краснодарского края от 9 июня 2010 года № 1995-КЗ «Об информационно-консультационной службе агропромышленного комплекса Краснодарского края».

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение информационно-консультационный центр «Красноармейский» муниципального образования Красноармейский район, именуемое в дальнейшем Центр, осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, федеральными конституционными законами и федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Красноармейского района, приказами управления муниципальной собственностью администрации муниципального образования Красноармейский район и управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район, настоящим Уставом.

1.3. Учредителем и собственником имущества муниципального бюджетного учреждения информационно-консультационный центр «Красноармейский» муниципального образования Красноармейский район является муниципальное образование Красноармейский муниципальный район Краснодарского края, функции и полномочия учредителя и собственника имущества муниципального бюджетного учреждения осуществляются администрацией муниципального образования Красноармейский район.

1.3.1. Полномочия учредителя в части закрепления необходимого имущества осуществляет Управление муниципальной собственностью администрации муниципального образования Красноармейский район (станция Полтавская, улица Просвещения, дом 1076).

1.3.2. Полномочия учредителя в части формирования и утверждения муниципального задания бюджетному учреждению на текущий финансовый год и на плановые периоды, осуществления контроля за выполнением муниципального задания и за деятельностью муниципального бюджетного учреждения информационно-консультационный центр «Красноармейский», в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского

края и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Красноармейский район, в том числе в части бюджетных правоотношений осуществляет Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район в лице первого заместителя главы муниципального образования Красноармейский район, начальника управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район.

1.4. Полное наименование Центра на русском языке: муниципальное бюджетное учреждение информационно-консультационный центр «Красноармейский» муниципального образования Красноармейский район.

1.5. Сокращенное наименование Центра на русском языке: МБУ ИКЦ «Красноармейский».

1.6. Место нахождения Центра: Российская Федерация, Краснодарский край, станица Полтавская, улица Красная, дом 122.

1.7. Почтовый адрес Центра: 353800, Российская Федерация, Краснодарский край, станица Полтавская, улица Красная, дом 122.

1.8. Срок деятельности Центра не ограничен. Деятельность Центра прекращается по решению Учредителя, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

1.9. Центр имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием.

1.10. Центр имеет право открывать лицевые бюджетные и внебюджетные счета в органе, осуществляющем исполнение бюджета муниципального образования Красноармейский район.

Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

1.11. Центр является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества бюджетного учреждения.

В случае ликвидации бюджетного учреждения при недостаточности имущества бюджетного учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по обязательствам бюджетного учреждения, вытекающим из публичного договора, несет собственник имущества бюджетного учреждения.

1.12. Центр является унитарной некоммерческой организацией, находящейся в ведомственном подчинении администрации муниципального образования Красноармейский район.

1.13. Функционально Центр взаимодействует с администрацией муниципального образования Красноармейский район, Кубанским сельскохозяйственным информационно - консультационным центром (далее Кубанский ИКЦ), управлением сельского хозяйства администрации муниципального образования Красноармейский район, учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, с предприятиями и объектами муниципального образования Красноармейский район и Краснодарского края.

2. Предмет, цели и основные виды деятельности Центра

2.1. Предмет деятельности муниципального бюджетного учреждения информационно-консультационный центр «Красноармейский» муниципального образования Красноармейский район - оказание информационных и консультационных услуг товаропроизводителям всех форм собственности по вопросам организации и управления сельскохозяйственным производством, повышения эффективности и стабильности его деятельности.

2.2. Целью деятельности Центра является создание благоприятных для привлечения средств российских и зарубежных инвесторов, формирования действенных механизмов реализации приобретенных проектов и программ, направленных на повышение эффективности и устойчивости функционирования сельскохозяйственных предприятий всех форм собственности, на основе внедрения передового производственного опыта и доведения до хозяйствующих субъектов научной, технологической и рыночной информации.

2.3. Основными задачами Центра являются:

консультирование сельхозтоваропроизводителей всех форм собственности по вопросам управления предприятием, инновационных технологий экономики, финансов, законодательства, производства, переработки и реализации продукции, бухгалтерского учета и аудита, по программам сохранения плодородия почв, генетического потенциала растений и животных;

оказание помощи сельхозтоваропроизводителям в выявлении их проблем, анализе вариантов решения этих проблем в соответствии с их целями, а так же повышении мотивации товаропроизводителей в реализации своих решений, оценке их результатов и обмену информацией с другими товаропроизводителями;

предоставление сельхозтоваропроизводителям объективной и постоян-

но обновляемой информации по различным аспектам производства, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, включая новые технологии и методы ведения хозяйства;

распространение передового опыта ведущих хозяйств, организация ярмарок, праздников сельскохозяйственной направленности;

оказание помощи в подготовке инвестиционных и разработке бизнес-планов развития хозяйств;

установление обратной связи с сельхозтоваропроизводителями с целью выработки эффективных мер аграрной политики;

доведение до товаропроизводителей данных ценового мониторинга, оказание консультативной помощи в маркетинге на основе получаемой информации о закупочных и реализационных ценах по районам края и регионам России;

распространение информации о прогрессивных отечественных и зарубежных формах и методах хозяйствования, передовых технологиях производства, переработки, хранения и реализации сельскохозяйственной продукции;

систематическое пополнение базы данных по прогрессивным технологиям, эффективным организационным, экономическим, техническим решениям, передовому опыту ведения агропромышленного производства, которые целесообразно применять в условиях района;

сбор данных и анализ использования земельных, трудовых и материальных ресурсов, результатов хозяйственной деятельности предприятий района. Ведение адресных баз данных по коллективным сельскохозяйственным предприятиям, крестьянским и личным хозяйствам района;

содействие инновационно-инвестиционной деятельности предприятий АПК района и оказание им помощи по планированию хозяйственной деятельности, разработке бизнес-планов, поиску инноваций и инвесторов;

организация работы полевых консультантов, сотрудничество с хозяйствами, имеющими демонстрационные поля и фермы, с целью проведения испытаний новых технологий;

организация мониторинговых исследований с целью выявления проблем и потребностей, отработки обратной связи с сельскими товаропроизводителями;

ведение статистического учета и анализа обращений сельских товаропроизводителей с целью дальнейшего совершенствования работы Центра;

формирование заказов для Кубанского сельскохозяйственного информационно-консультационного центра на решение прикладных научных проблем производства АПК;

распространение, комментирование и разъяснение от имени и по поручению администрации муниципального образования Красноармейский район официальной информации по агрономии, зоотехнии, бухгалтерскому учету и налогообложению, экономике, юриспруденции, материально-техническому обеспечению отраслей АПК, технологиям перерабатывающей промышленности;

содействие, информационная поддержка аграрных преобразований, осуществление социальных программ на селе.

2.4. Основными видами деятельности Центра (осуществляемыми за счет средств местного бюджета) являются:

2.4.1. Деятельность в области права, бухгалтерского учета.

2.4.2. Доведение до товаропроизводителей данных ценового мониторинга, оказание консультативной помощи в маркетинге на основе получаемой информации о закупочных и реализационных ценах по районам края и регионам России.

2.4.3. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов:

ведение адресных баз данных по акционерным обществам, обществам с ограниченной ответственностью, сельскохозяйственным производственным кооперативам, крестьянским (фермерским) и личным подсобным хозяйствам, расположенным на территории муниципального образования;

сбор данных и анализ использования земельных, трудовых и материальных ресурсов муниципального образования, экономический анализ результатов хозяйственной деятельности;

систематическое пополнение базы данных Центра по прогрессивным, организационным, экономическим, техническим решениям, передовому опыту ведения агропромышленного производства, которые целесообразно применять в условиях района.

2.4.4. Образование для взрослых и прочие виды образования:

обучающая деятельность, в том числе обучение фермеров, работников сельскохозяйственных предприятий и организаций, специалистов путем организации курсов лекций, практических занятий и семинаров, проведение встреч, совещаний, круглых столов. Проведение работы по повышению квалификации и обмену опытом;

организация информационной работы с сельским населением, его обучения предметам, связанным с деятельностью Центра или способствующим реализации целей его деятельности, в первую очередь молодежи, в форме краткосрочных курсов и школ, в форме индивидуального обучения;

издание материалов учебного, методического и справочного характера по сельскому хозяйству и другим вопросам социального развития.

2.4.5. Предоставление прочих услуг и осуществление других мероприятий, необходимых для достижения уставных целей.

2.5. Центр осуществляет следующие виды приносящие доход деятельности, средства от которой поступают на внебюджетные счета:

консультации по экономике и маркетинговые услуги;

юридические услуги;

консультации по бухгалтерскому учету и налогообложению;

доставка и сдача пакета документов по субсидированию юридических и физических лиц;

консультации по животноводству;

обследование угодий на выявление многоядных вредителей и болезней;

определение качества посадочного материала;

выполнение расчетов платы за негативное воздействие на окружающую среду (НВОС);

вспомогательная деятельность в сфере финансового посредничества и страхования;

иные виды деятельности согласно утвержденных прейскурантов цен.

Центр в качестве не основной деятельности может осуществлять предпринимательскую деятельность при условии ее соответствия целям и задачам, предусмотренным Уставом.

2.6. Муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения информационно-консультационный центр «Красноармейский» муниципального образования Красноармейский район в соответствии с представленными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Муниципальное бюджетное учреждение информационно-консультационный центр «Красноармейский» муниципального образования Красноармейский район вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Организация деятельности и управление Центром

3.1. Осуществляет деятельность Центр в интересах сельских товаропроизводителей, в той мере, в какой она не противоречит общественным интересам и действующему законодательству.

3.2. Обеспечить эффективное взаимодействие всех организаций и предприятий района, влияющих на развитие аграрного сектора, с целью комплексного решения проблем сельских товаропроизводителей.

3.3. Строить отношения сотрудников Центра с сельскими товаропроизводителями исключительно на основе доверия и партнерства.

3.4. Предоставлять сельским товаропроизводителям только объективную и проверенную информацию о новых технологиях, методах ведения хозяйства, передовом опыте.

3.5. Применять партнерский (демократический) стиль управления и принятия решений, организовывать свободный и эффективный обмен мнениями и информацией внутри Центра, постоянно повышать квалификацию и

мотивацию сотрудников.

3.6. Для реализации своих функций Центр располагает собственными информационными ресурсами в следующих областях:

- нормативная правовая база законодательства Российской Федерации;
- информация ценового мониторинга и маркетинга по районам Краснодарского края и по регионам России;

- оперативная информация о поставках, лизинге сельскохозяйственной техники, ГСМ, семенного и посадочного материала, комбикормов, средств защиты растений, с вариантами поставщиков и цен;

- экологические требования в АПК;

- требования по охране окружающей среды и к качеству сельскохозяйственных продуктов.

3.7. Информационные ресурсы могут формироваться как в форме компьютерных баз данных, так и в виде библиотек. Их пополнение осуществляется за счет информационного обмена с Кубанским сельскохозяйственным информационно-консультационным центром и частично за счет самостоятельной подписки.

3.8. В своей повседневной деятельности Центр использует следующие способы информационно-консультационного обслуживания:

- рассылка информационных листов о новых поступлениях;

- работа по запросам сельскохозяйственных товаропроизводителей;

- периодические (плановые) посещения хозяйств;

- выезд на место консультантов по запросам сельскохозяйственных товаропроизводителей.

3.9. Управление центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.10. Исполнительным органом Центра является руководитель (начальник), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

3.11. Руководитель (начальник) Центра:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Центра и подотчетен Учредителю, действует от имени Центра без доверенности, представляет его интересы во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, а также организует работу и несет полную ответственность за деятельность Центра;

- от имени Центра выдает доверенности;

- действует на принципах единоначалия по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- планирует, организует и контролирует деятельность Центра, отвечает за качество и эффективность работы;

- организует целенаправленную работу сотрудников Центра по развитию информационно-консультационной службы АПК района, направленную на оказание информационно-консультационных услуг производителям всех форм собственности;

- оказывает непосредственную консультационную помощь товаропроиз-

водителям всех форм собственности;

заключает договоры с товаропроизводителями на оказание информационно-консультационных услуг;

осуществляет анализ деятельности Центра;

обеспечивает организационное и методическое руководство по созданию информационных ресурсов по отраслям знаний АПК и реализации информационных технологий на районном уровне;

организует подготовку проектов решений, постановлений и распоряжений органов управления АПК района по вопросам развития Центра, повышения эффективности ее работы;

отчитывается в установленном порядке перед вышестоящими органами о результатах деятельности Центра;

распоряжается имуществом и денежными средствами Центра в пределах установленных законом и настоящим Уставом;

производит прием и увольнение работников, осуществляет расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним в пределах имеющихся средств;

принимает решения по поощрению и стимулированию работников, контролирует соблюдение работниками трудовой дисциплины;

издает приказы и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками Центра;

обеспечивает выполнение противопожарных и санитарно-гигиенических норм и требований, необходимых условий по охране и безопасности жизни и здоровья работников.

3.12. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем (начальником) Центра в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Взаимоотношения трудового коллектива Центра и руководителя (начальника), охрана труда, социальное развитие регулируется законодательством Российской Федерации, локальными актами, регламентирующими деятельность Центра.

4. Имущество и финансовое обеспечение Центра

4.1. Центр имеет в оперативном управлении имущество, необходимое для осуществления уставной деятельности.

4.2. Земельные участки закрепляются за Центром в бессрочное пользование.

4.3. Центр владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления в соответствии с его назна-

чением и уставными целями деятельности.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Центра осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного Центром учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.7. Финансовое обеспечение осуществления Центром полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования Красноармейский район.

4.8. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее УФК по Краснодарскому краю) в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

4.9. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Центром своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Центра вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Центр вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

4.10. Центр вправе с согласия собственника передавать некоммерче-

ским организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Центр вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.11. Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Центра.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Центра или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Центра.

Руководитель Центра несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Центру в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.12. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.13. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Центр, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Центра в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.14. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником этого имущества или приобретенного Центром за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное

управление Центра и за счет каких средств оно приобретено. По обязательствам Центра, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Центра.

5. Права и обязанности Центра

5.1. Центр самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Центр строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов. Центр свободен в выборе предмета и содержания договоров, обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.3. Учредитель утверждает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.4. Для выполнения уставных целей Центр имеет право на:
своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с утвержденной бюджетной росписью;

своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах;

заключение договоров с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Центра, определенными настоящим Уставом;

приобретение и аренду основных и оборотных средств за счет имеющихся ресурсов;

осуществление внешнеэкономической и иной деятельности, не противоречащей действующему законодательству и целям, предмету деятельности Центра;

планирование своей деятельности и определение перспектив развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

5.5. Центр использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельностью в установленном порядке.

5.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом, Центр обязан:

своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

своевременно и в полном объеме предоставлять администрации муниципального образования Красноармейский район отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств, о состоянии производственно-хозяйственной деятельности;

нести ответственность за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

обеспечивать работников Центра безопасными условиями труда и ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, а также согласно договора имеет права передать полномочия в части оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности муниципальному казенному учреждению муниципального образования Красноармейский район «Централизованной бухгалтерии по обслуживанию муниципальных учреждений администрации муниципального образования Красноармейский район»;

ежегодно проводить аудиторские проверки;

предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.7. Центр осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Центра, исполняет обязанности, может быть привлечен к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Информация о деятельности Центра

6.1. Центр обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Центра;
- 3) решение учредителя о создании Центра;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Центра;
- 5) положения о филиалах, представительствах Центра;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Центра, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Центра;
- 8) сведения о проведенных в отношении Центра контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) Муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.2. Центр обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6.3. Предоставление информации муниципальным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Центра.

7.1. Центр может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Центра, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Изменение типа Центра не является его реорганизацией. При изменении типа Центра в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.4. Изменение типа Центра в целях создания казенного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Изменение типа Центра в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

7.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Центра осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Имущество Центр, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

8. Порядок внесения изменений в устав Центра.

8.1. Изменения в устав Центра вносятся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Красноармейский район
начальник управления сельского хозяйства



А.П. Науменко