



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 26 » 11 2024 г.

№ 442

станция Полтавская

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии
муниципальному предприятию «Жилищно-коммунальное
хозяйство» Красноармейского района в целях финансового
обеспечения погашения кредиторской задолженности за
поставленный природный газ для производства и
реализации тепловой энергии и горячей воды**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с федеральными законами от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования Красноармейский район от 11 декабря 2024 года № 70/6 «О бюджете муниципального образования Красноармейский район на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии муниципальному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района в целях финансового обеспечения погашения кредиторской задолженности за поставленный природный газ для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Красноармейский район Вострикову А.А.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения (опубликования) на официальном сайте администрации муниципального образования Красноармейский район <http://www.infokrm.ru>.

Глава
муниципального образования
Красноармейский район

А.Г. Харитонов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Красноармейский район

от 18.11.2025 № 2025

ПОРЯДОК

**предоставления субсидии муниципальному предприятию
«Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района
в целях финансового обеспечения погашения кредиторской
задолженности за поставленный природный газ для производства
и реализации тепловой энергии и горячей воды**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии муниципальному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района в целях финансового обеспечения погашения кредиторской задолженности за поставленный природный газ для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с пунктом 1 части 3 ст. 19 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с учетом положений постановления Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и постановления Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьёй 9 и частью 3 статьи 30 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», решением Совета муниципального образования Красноармейский район от 28 мая 2025 года №78/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета муниципального образования Красноармейский район от 11 декабря 2024 года № 70/6 «О бюджете муниципального образования Красноармейский район на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» в целях восстановления платежеспособности МП «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района, предприятия, являющегося теплоснабжающей организацией Красноармейского района, гарантиру-

ющим поставщиком тепловой энергии, обеспечивающим производство и реализацию тепловой энергии и горячей воды на территории Красноармейского района на основании тарифов, регулируемых Департаментом государственного регулирования тарифов Краснодарского края, нормативного установления условий и порядка предоставления субсидии муниципальному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района для финансового обеспечения погашения просроченной кредиторской задолженности за поставленный природный газ для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды (январь, февраль 2025 года), требований к представлению отчётности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и сокращения:

1) администрация - администрация муниципального образования Красноармейский район;

2) БК РФ - Бюджетный кодекс Российской Федерации;

3) главный распорядитель бюджетных средств (главный распорядитель средств местного бюджета) - администрация, осуществляющая функции главного распорядителя средств местного бюджета в лице ее отраслевых (функциональных) органов согласно настоящего Порядка, исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального образования Красноармейский район;

4) единый портал - единый портал бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

5) заявление - заявление о предоставлении субсидии, представляемое получателем главному распорядителю средств местного бюджета;

6) местный бюджет - местный бюджет (бюджет муниципального образования Красноармейский район);

7) обстоятельства непреодолимой силы - чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие в процессе исполнения обязательств по Соглашению, которые нельзя было разумно ожидать при заключении Соглашения либо избежать или преодолеть в ходе его исполнения, находящиеся вне контроля сторон Соглашения;

8) офшорная компания - иностранное юридическое лицо, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

9) получатель – получатель средств из бюджета (муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района);

10) преференция - предоставление администрацией получателю преимущества путём предоставления ему субсидии на основании пункта 1 части 3 ст. 19 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

11) соглашение - соглашение о предоставлении субсидии муниципальному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района в

целях финансового обеспечения погашения кредиторской задолженности за поставленный природный газ для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды, заключаемое между администрацией и получателем субсидии по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

12) субсидия - средства местного бюджета, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком получателю в целях, установленных пунктом 3 настоящего раздела Порядка;

13) управление муниципальной собственностью администрации – уполномоченный орган администрации принимать заявление и документы и совершать предусмотренные настоящим Порядком юридические действия, направленные на принятие администрацией решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, направленные на заключение Соглашения или на принятие решения об отказе в заключении Соглашения.

3. Субсидия предоставляется в целях предупреждения банкротства предприятия собственником имущества должника - унитарного предприятия до момента подачи в арбитражный суд заявления о признании должника банкротом для принятия мер, направленных на восстановление платежеспособности должника в предстоящий летний период на основании решения Совета муниципального образования Красноармейский район от 28 мая 2025 года №__ «О внесении изменений и дополнений в решение Совета муниципального образования Красноармейский район от 11 декабря 2024 года № 70/6 «О бюджете муниципального образования Красноармейский район на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», содержащего порядок определения размера муниципальной преференции и ее конкретного получателя (муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района, предприятие, являющееся теплоснабжающей организацией Красноармейского района, гарантирующим поставщиком тепловой энергии, обеспечивающим производство и реализацию тепловой энергии и горячей воды на территории Красноармейского района на основании тарифов, регулируемых Департаментом государственного регулирования тарифов Краснодарского края, порядок определения размера муниципальной преференции и ее конкретный получатель определен в решении о бюджете муниципального образования Красноармейский на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов для финансового обеспечения в целях принятия мер, направленных на предупреждение несостоятельности (банкротства) муниципального унитарного предприятия Красноармейского района, производителя тепловой энергии и горячей воды, в рамках подпрограммы «Поддержка платежеспособности муниципальных унитарных предприятий Красноармейского района, производителей тепловой энергии и горячей воды», к муниципальной программе муниципального образования Красноармейский район «Развитие топливно-энергетического комплекса» на погашение просроченной кредиторской задолженности в сумме 21 233,3 тысячи рублей за поставленный природный газ за периоды январь-февраль 2025 года, для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды).

Субсидия предоставляется для целей финансового обеспечения погашения кредиторской задолженности за поставленный природный газ для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды для принятия мер, направленных

на предупреждение банкротства муниципального предприятия и восстановления платежеспособности должника - получателя.

Субсидия предоставляется главным распорядителем средств местного бюджета получателю и направлена на недопущение прекращения подачи газа в котельные и отключения от газоснабжения производственных объектов предприятия на территории муниципального образования Красноармейский район.

4. Отбор получателей не проводится. Наименование получателя определено в решении Совета муниципального образования Красноармейский район от 28 мая 2025 года №__ «О внесении изменений и дополнений в решение Совета муниципального образования Красноармейский район от 11 декабря 2024 года № 70/6 «О бюджете муниципального образования Красноармейский район на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат получателя, указанных в пункте 3 настоящего раздела Порядка, в связи с производством и реализацией тепловой энергии и горячей воды.

6. Информация о субсидии размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя бюджетных средств, которым предусматриваются бюджетные ассигнования на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) при наличии технической возможности размещения данного вида субсидии.

Раздел 2. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих (требований) критериев:

1) осуществление получателем субсидии деятельности по производству и реализации тепловой энергии и горячей воды на территории муниципального образования Красноармейский район;

2) соответствие получателя субсидии решению Совета муниципального образования Красноармейский район от 28 мая 2025 года №78/2 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Красноармейский район от 11 декабря 2024 года № 70/6 «О бюджете муниципального образования Красноармейский район на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Красноармейский район;

4) получатель субсидий не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении получателя не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере получателя;

6) получатель субсидии не должен в 2025 году получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципальными актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

8. В целях получения субсидии и подтверждения соответствия получателя требованиям, указанным в пункте 7 настоящего раздела Порядка, получатель в течение текущего финансового года представляет в управление муниципальной собственностью администрации следующие документы:

1) заявление (по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку);
2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
4) документы, обосновывающие необходимость финансового обеспечения понесенных затрат на погашение кредиторской задолженности за поставленный природный газ для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды;

5) оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации (иного документа, удостоверяющего личность руководителя организации) и документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени получателя (в случае представления документов доверенным лицом);

6) справку о том, что получатель соответствует требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, подписанную лицом, уполномоченным действовать от имени получателя, и заверенную печатью предприятия;

7) копию бухгалтерского баланса и отчёта о финансовых результатах за год, предшествующий году подачи заявления;

8) информацию об общей сумме дебиторской и кредиторской задолженности (с расшифровкой), подписанную руководителем получателя (лицом, уполномоченным действовать от имени получателя) и главным бухгалтером получателя и заверенную печатью получателя;

9) документы, подтверждающие наличие денежных обязательств: копии договоров, соглашений, актов сверки взаимных расчётов с кредиторами;

10) документы, подтверждающие наличие задолженности: требования (претензии) об уплате задолженности, заверенные в установленном порядке копии вступивших в законную силу судебных актов (при наличии), исполнительные документы (при наличии), копию протокола балансовой комиссии;

11) выписки из расчётных счетов получателя, выданные кредитными организациями не ранее пяти рабочих дней до даты подачи получателем заявления главному распорядителю средств местного бюджета.

9. Оригиналы документов, после сверки с копиями возвращаются получателю.

Документы, указанные в пункте 8 настоящего раздела Порядка, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены в установленном порядке и содержать опись с указанием страниц расположения документов.

Получатель несёт ответственность за достоверность представленных администрации документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Управление муниципальной собственностью администрации осуществляет регистрацию заявления и приём документов, указанных в пункте 8 настоящего раздела Порядка, в день их представления получателем. Заявление регистрируется в журнале учёта заявлений, либо в системе электронного документооборота. Документы должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица управления муниципальной собственностью администрации.

В соответствии с Приказом Минфина России от 23 декабря 2014 года № 163н «О порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса» (далее - Сводный реестр) информация в отношении организаций, созданных муниципальным образованием, также иных неучастников бюджетного процесса, получающих средства, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета должна быть внесена в Сводный реестр финансовым управлением администрации.

11. Управление муниципальной собственностью администрации в срок не позднее трёх рабочих дней со дня представления получателем документов, указанных в пункте 8 настоящего раздела Порядка:

11.1. Самостоятельно запрашивает и получает на дату регистрации заявления в отношении получателя:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, полученные с использованием Интернет-сервиса Федеральной налоговой службы на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) сведения из реестра дисквалифицированных лиц о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя, полученные с использованием Интернет-сервиса Федеральной налоговой службы на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН, полученные с использованием информации, размещённой на сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4) сведения из реестра иностранных агентов, полученные с использованием информации, размещённой на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При наличии сведений, указанных в настоящем подпункте, полученных ранее управлением муниципальной собственностью администрации субсидия

предоставляются при условии, что сведения получены по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации заявления.

Получатель вправе представить сведения, предусмотренные настоящим подпунктом, по собственной инициативе. При этом представленные получателем сведения должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации заявления главным распорядителем средств местного бюджета.

Копии представленных получателем документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.2. Проводит проверку соответствия получателя и представленных им документов требованиям настоящего Порядка, решения Совета муниципального образования Красноармейский район от 28 мая 2025 года №78/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета муниципального образования Красноармейский район от 11 декабря 2024 года № 70/6 «О бюджете муниципального образования Красноармейский район на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», подготавливает проект постановления администрации о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии и уведомляет получателя о принятом решении любым доступным способом.

11.3. Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторному обращению получателя за предоставлением субсидии в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

12. Основаниями для отказа получателю в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего раздела Порядка, или непредставление (представление не в полном объёме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие получателя требованиям, указанным в пункте 7 настоящего раздела Порядка;

4) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, установленные пунктом 3 раздела 1 настоящего Порядка.

13. Решение администрации о предоставлении субсидии является основанием для подготовки управлением муниципальной собственностью проекта соглашения о предоставлении субсидии получателю субсидии по форме, утвержденной настоящим постановлением.

14. Соглашение должно содержать в себе следующие условия и порядок предоставления субсидии:

1) размер, сроки и конкретная цель предоставления субсидий;

2) обязательство получателя субсидий использовать субсидии бюджета по целевому назначению;

3) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий установленных условий;

4) согласие получателя субсидий на осуществление главным распорядителем средств местного бюджета, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

5) обязанность получателя субсидий возратить субсидию в местный бюджет в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств местного бюджета, а также органами муниципального финансового контроля, фактов нарушения целей и условий, определенных соответствующим порядком предоставления субсидий и заключенным соглашением о предоставлении субсидий;

6) ответственность за несоблюдение сторонами условий Соглашения;

7) о запрете приобретения получателями субсидий за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

8) показатели результативности использования субсидии.

15. Соглашение заключается между администрацией и получателем в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия главным распорядителем средств местного бюджета решения о предоставлении субсидии посредством издания постановления администрации.

Получатель, не заключивший соглашение в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, считается уклонившимся от заключения соглашения.

16. Размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется в соглашении в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 3 раздела 1 настоящего Порядка, исходя из размера требований кредиторов по денежным обязательствам в соответствии с предоставленными получателем документами, указанными в подпункте 8 настоящего раздела Порядка.

В случае уменьшения главному распорядителю средств местного бюджета ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в соглашении, соглашением предусматриваются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения, при не достижении согласия по новым условиям.

17. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) запрет приобретения получателем за счёт средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

2) согласие получателя на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем средств местного бюджета в лице отдела финансово-бюджетного контроля администрации соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 18 настоящего раздела Порядка, а также проверки Контрольно-счётной палатой муниципального образования Красноармейский район, как органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ и на включение таких положений в соглашение

18. Результатом предоставления Субсидии является частичное удовлетворение требований кредиторов по денежным обязательствам и полное погашение получателем кредиторской задолженности предприятия за поставленные объемы газа в январе и феврале 2025 года.

19. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

погашение просроченной кредиторской задолженности в сумме 21 233,3 тысячи рублей за поставленный природный газ за периоды январь-февраль 2025 года, для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды.

20. Отдел по бухгалтерскому учету администрации перечисляет получателю субсидию в срок не позднее пяти рабочих дней со дня заключения с получателем соглашения на расчётный счет, открытый получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в соглашении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

21. Субсидия, предоставляемая получателю, должна быть использована не позднее 25 июня 2025 года.

Не использованные (полностью или частично) получателем по целевому назначению в указанный срок суммы субсидии возвращаются получателем в местный бюджет не позднее 1 июля года предоставления субсидии.

Раздел 3. Требования к представлению отчётности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

22. Получатель представляет главному распорядителю средств местного бюджета в отдел по бухгалтерскому учету администрации и в управление муниципальной собственностью в срок не позднее 5.07.2025 нарочно отчеты о целевом использовании субсидий в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципального унитарного предприятия муниципального образования Красноармейский район по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

К отчёту получателя, указанному в настоящем пункте, прилагаются информация и документы (платёжное поручение), подтверждающие расходование

средств субсидии, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. В случае непредставления отчёта в сроки, установленные пунктом 22 настоящего раздела Порядка, главный распорядитель средств местного бюджета по инициативе отдела по бухгалтерскому учету администрации в течение пяти рабочих дней со дня пропуска срока предоставления отчёта, указанного в пункте 22 настоящего раздела Порядка, направляет получателю способом, указанным в соглашении, требование о предоставлении отчёта в срок, не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного требования.

В случае невыполнения требования о предоставлении отчёта в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, получатель возвращает субсидию в местный бюджет в соответствии с пунктом 28 настоящего раздела Порядка.

24. Главный распорядитель средств местного бюджета в лице управления муниципальной собственностью проводит проверку соблюдения получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 18 раздела 2 настоящего Порядка, путём проверки отчётов, представляемых получателем в соответствии с пунктом 22 настоящего раздела Порядка, в течение пятнадцати рабочих дней со дня их поступления главному распорядителю средств местного бюджета.

В случае выявления по результатам проверки нарушений главный распорядитель средств местного бюджета в течение трех рабочих дней со дня выявления факта нарушения составляет и направляет получателю способом, указанным в соглашении, акт проверки, предусматривающий необходимость устранения выявленных нарушений в течение пяти рабочих дней со дня получения акта проверки.

В случае не устранения нарушений в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, получатель возвращает субсидию в местный бюджет в соответствии с пунктом 28 настоящего раздела Порядка.

Отдел финансово-бюджетного контроля администрации и Контрольно-счётная палата муниципального образования Красноармейский район, как органы муниципального финансового контроля проводят проверку соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 БК РФ.

25. Получатель в соответствии с законодательством Российской Федерации несёт ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результата предоставления субсидии, установленного настоящим Порядком и соглашением.

26. Субсидия подлежит возврату получателем в доход местного бюджета в случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведённых главным распорядителем средств местного бюджета, Контрольно-счётной палатой муниципального образования Красноармейский район как органами муниципального финансового контроля, а также в случае не достижения значений результатов

предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 18 раздела 2 настоящего Порядка.

27. В случаях, предусмотренных пунктом 26 настоящего раздела Порядка, полученные средства в объеме выявленных нарушений и (или) недостигнутого значения результата, предусмотренного пунктом 18 раздела 2 настоящего Порядка, подлежат возврату получателем в местный бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения им соответствующего письменного уведомления, подписанного уполномоченным лицом главного распорядителя средств местного бюджета.

В случае неисполнения получателем обязанностей по возврату субсидии в местный бюджет в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта Порядка, главный распорядитель средств местного бюджета в срок не позднее пяти рабочих дней со дня, когда обязанность по возврату субсидии должна быть исполнена получателем, принимает меры по взысканию с получателя суммы полученной субсидии, подлежащей возврату в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

28. Решение о возврате субсидии главным распорядителем средств местного бюджета не принимается в случае, если соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, является невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли сторон соглашения обстоятельства.

Обстоятельства непреодолимой силы, указанные в настоящем пункте, должны быть документально подтверждены заключением об обстоятельствах непреодолимой силы, выданным Торгово-промышленной палатой Краснодарского края.

При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, указанных в настоящем пункте, получатель должен не позднее двадцати рабочих дней с даты регистрации в Торгово-промышленной палате Краснодарского края заявления о свидетельствовании обстоятельств непреодолимой силы представить главному распорядителю средств местного бюджета документальное подтверждение возникновения данных обстоятельств.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены обстоятельства, составляющие предпринимательские риски, такие как: нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя, отсутствие на рынке нужных для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя необходимых денежных средств, обстоятельства, вызванные финансово-экономическим кризисом, изменение валютного курса или девальвация национальной валюты, пре-

ступные действия неустановленных лиц, неправомерные действия представителей получателя, если условиями соглашения прямо не предусмотрено иное, а также другие обстоятельства, на которые стороны прямо указали в соглашении.

29. Получатель вправе обжаловать решения, действия (бездействие) главного распорядителя средств местного бюджета и его должностных лиц путём подачи жалобы в административном порядке либо непосредственно в суд в установленном процессуальным законодательством порядке.

Начальник
юридического отдела
администрации муниципального
образования Красноармейский район



Р.Н. Дерявкс

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
муниципальному предприятию
«Жилищно-коммунальное
хозяйство» Красноармейского района
в целях финансового обеспечения
погашения кредиторской
задолженности за поставленный
природный газ для производства и
реализации тепловой энергии и
горячей воды

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении субсидии муниципальному предприятию
«Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района
в целях финансового обеспечения погашения кредиторской
задолженности за поставленный природный газ для производства и
реализации тепловой энергии и горячей воды**

ст. Полтавская

" ____ " _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

Администрация муниципального образования Красноармейский район в лице исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования Красноармейский район Востриковой Анны Александровны, действующей на основании распоряжения администрации муниципального образования Красноармейский район от 25 октября 2024 №178-р «О наделении правом подписи, именуемая в дальнейшем «Администрация», и муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района, именуемое в дальнейшем «Получатель» в лице _____, действующего на основании Устава, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления субсидии муниципальному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района в целях финансового обеспечения погашения кредиторской задолженности за поставленный природный газ для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды (далее-Субсидия), утвержденного постановлением администрации муниципального образования Красноармейский район от _____ г. №____, «Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района в

целях финансового обеспечения погашения кредиторской задолженности за поставленный природный газ для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды», решением Совета муниципального образования Красноармейский район от 28 мая 2025 № 78/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета муниципального образования Красноармейский район от 11 декабря 2024 года № 70/6 «О бюджете муниципального образования Красноармейский район на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Администрацией как главным распорядителем бюджетных средств бюджета муниципального образования Красноармейский район, Получателю субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета муниципального образования Красноармейский район от 28 мая 2025 года №78/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета муниципального образования Красноармейский район от 11 декабря 2024 года № 70/6 «О бюджете муниципального образования Красноармейский район на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Поддержка платежеспособности муниципальных унитарных предприятий Красноармейского района, производителей тепловой энергии и горячей воды» к муниципальной программе муниципального образования Красноармейский район «Развитие топливно-энергетического комплекса» для финансового обеспечения погашения кредиторской задолженности за поставленный природный газ для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды для принятия мер, направленных на предупреждение банкротства муниципального предприятия и восстановления платежеспособности должника – Получателя в 2025 году (далее - Субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является:

1.2.1. Погашение просроченной кредиторской задолженности Получателем за поставленный природный газ для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды за январь, февраль 2025 года.

1.3. Субсидия должна быть использована на финансовое обеспечение расходов, связанных с погашением задолженности Получателя:

1.3.1. Удовлетворение требований кредиторов по денежным обязательствам, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены Получателем в течение трёх месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены для восстановления платёжеспособности Получателя, полное погашение получателем кредиторской задолженности за поставленные объемы газа в январе и феврале 2025 года.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления Администрацией на расчетный счет Получателя субсидии.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели в бюджете муниципального образования Красноармейский район в соответствующем финансовом году.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в 2025 году на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере 21 233,3 тысячи рублей за поставленный природный газ за периоды январь-февраль 2025 года, для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации как получателю средств бюджета муниципального образования Красноармейский район по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

код главного распорядителя средств администрация муниципального образования Красноармейский район 902,
раздел 05,
подраздел 02,
целевая статья 16 4 01 10630,
вид расходов 813.

3. Срок и условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия перечисляется на расчетный счет Получателя Субсидии открытый по указанным в настоящем соглашении реквизитам в срок не позднее пяти рабочих дней со дня заключения с ним настоящего соглашения.

3.2. Результатом предоставления Субсидии является частичное удовлетворение требований кредиторов по денежным обязательствам и полное погашение получателем кредиторской задолженности предприятия за поставленные объемы газа в январе и феврале 2025 года.

3.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования Красноармейский район на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Совета муниципального образования Красноармейский район от 28 мая 2025 года №78/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета муниципального образования Красноармейский район от 11 декабря 2024 года № 70/6 «О бюджете муниципального образования Красноармейский район на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

3.4. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий.

3.5. Субсидия перечисляется Получателю с лицевого счета Администрации, открытого в Управление Федерального Казначейства по Краснодарскому краю, не позднее 5 рабочих дней после принятия Главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

3.6. Субсидия предоставляется при соблюдении Получателем следующих (требований) критериев:

1) осуществление Получателем субсидии деятельности по производству и реализации тепловой энергии и горячей воды на территории муниципального образования Красноармейский район;

2) соответствие получателя субсидии решению Совета муниципального образования Красноармейский район от 28 мая 2025 года №78/2 «О внесении изменений в решение Совета муниципального образования Красноармейский район от 11 декабря 2024 года № 70/6 «О бюджете муниципального образования Красноармейский район на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Красноармейский район;

4) Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении получателя не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения с дисквалифицированных руководителе или главным бухгалтером получателя;

6) Получатель субсидии не должен в 2025 году получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, муниципальными актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять перечисление субсидии Получателю субсидии в сроки, установленные Порядком и (или) настоящим соглашением;

4.1.3. Осуществлять самостоятельно или с органами муниципального финансового контроля в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.1.4. Органы муниципального финансового контроля имеют право и обязаны осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (включая цели, направления и порядок использования (расходования) средств, полученных в виде субсидии, а также соблюдение Получателем субсидии своих обязательств по настоящему соглашению), в том числе вправе осуществлять проверку достоверности документов (сведений), представляемых Получателем субсидии в подтверждение своего права на получение субсидии (в том числе путем направления запросов третьим лицам для подтверждения информации,

представленной Получателем субсидии).

Подписание Получателем субсидии настоящего соглашения означает согласие Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля такого контроля (проверок).

4.1.5. В случае принятия Администрацией решения об отказе от соглашения (исполнения соглашения) получатель возвращает неиспользованные денежные средства в течение 5 рабочих дней после получения соответствующего уведомления от администрации муниципального образования Красноармейский район.

4.1.6. Субсидия подлежит возврату Получателем в доход местного бюджета в случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведённых главным распорядителем средств местного бюджета, Контрольно-счётной палатой муниципального образования Красноармейский район, а также в случае не достижения следующих значений результатов предоставления субсидий:

100 % погашение просроченной кредиторской задолженности муниципального унитарного предприятия Красноармейского района за поставленный природный газ за периоды январь-февраль 2025 года для производства тепловой энергии и горячей воды, предусмотренных пунктом 18 раздела 2 Порядка, в таком случае Субсидия подлежит возврату Получателем в местный бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения им соответствующего письменного уведомления, подписанного уполномоченным лицом Администрации.

4.1.7. Администрация вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и Соглашением, в связи с реализацией Соглашения.

4.1.8. В случае непредставления отчёта в установленные сроки Администрации в течение пяти рабочих дней со дня пропуска срока предоставления отчёта, направляет Получателю письменное требование на адрес электронной почты Получателя, указанный в настоящем соглашении о представлении отчёта в срок, не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного требования.

4.1.9. В случае невыполнения требования о предоставлении отчёта в установленный срок, получатель возвращает Субсидию в местный бюджет в соответствии с пунктом 4.1.6. настоящего соглашения.

4.1.10. Администрация информирует и консультирует Получателя по вопросам использования субсидии.

4.1.11. Администрация в пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию Соглашения.

4.2. Получатель субсидии имеет право на получение субсидии на условиях, установленных Порядком.

4.3. Получатель субсидии обязан:

4.3.1. Соблюдать определенные законодательными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации, высшего

исполнительного органа государственной власти Краснодарского края, постановлениями администрации муниципального образования Красноармейский район положения и исполнять условия настоящего соглашения.

4.3.2. Использовать средства Субсидии по целевому назначению, в соответствии с Порядком и настоящим соглашением;

4.3.3. В течение 3 банковских дней после поступления денежных средств на расчетный счет Получателя перечислять средства, полученные в виде субсидии, кредиторам согласно цели предоставления субсидии;

4.3.4. Вести бухгалтерский учет средств субсидии, полученной в соответствии с настоящим соглашением, отдельно от средств иных субсидий, полученных из бюджета муниципального образования Красноармейский район;

4.3.5. Обеспечить ведение учета расходования полученной субсидии и представлять отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 3 к постановлению Администрации об утверждении порядка предоставления субсидии муниципальному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района в целях финансового обеспечения погашения кредиторской задолженности за поставленный природный газ для производства и реализации тепловой энергии и горячей воды (Далее - Порядок).

4.3.6. Представлять Администрации, органам муниципального финансового контроля информацию и документы, подтверждающие соблюдение Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.4. Получатель субсидии не вправе за счет полученных средств Субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4.5. Получатель представляет главному распорядителю средств местного бюджета в отдел по бухгалтерскому учету администрации и в управление муниципальной собственностью в срок не позднее 5.07.2025 нарочно отчеты о целевом использовании субсидий в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципального унитарного предприятия муниципального образования Красноармейский район по форме, согласно приложению 3 к Порядку.

К отчёту Получателя, указанному в настоящем пункте, прилагаются информация и документы (платёжное поручение), подтверждающие расходование средств субсидии, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Получатель субсидии подписанием настоящего соглашения дает согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка, установленных заключенным Соглашением.

4.7. Средства субсидии могут быть направлены Получателем субсидии

только на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения. Использование субсидии на иные цели не допускаются.

4.8. Предоставление субсидии прекращается в случае:

- прекращения действия соглашения;
- по соглашению сторон;
- выявления факта представления получателем недостоверных документов (сведений).

4.9. Субсидия, предоставляемая Получателю, должна быть использована не позднее 25 июня 2025 года.

Не использованные (полностью или частично) Получателем по целевому назначению в указанный срок суммы субсидии возвращаются получателем в местный бюджет не позднее 1 июля года предоставления субсидии.

5. Показатели результативности использования субсидии.

5.1. 100 % погашение просроченной кредиторской задолженности муниципального унитарного предприятия Красноармейского района за поставленный природный газ за периоды январь-февраль 2025 года для производства тепловой энергии и горячей воды.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим соглашением.

6.2. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящего соглашения и Порядка, в том числе за:

- 6.2.1. Достоверность представляемых документов (сведений);
- 6.2.2. Целевое использование средств субсидии;
- 6.2.3. Соблюдение условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением и Порядком;
- 6.2.4. Соблюдение своих обязательств по настоящему соглашению.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению, если это произошло по вине другой стороны или вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения

переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон и действует по 31 декабря 2025 года.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Сторон.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке Администрацией возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации или прекращения деятельности Получателя;

7.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. не достижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Получателю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим способом:

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны, либо на адрес электронной почты, указанный в настоящем Соглашении.

7.9. В случае изменения законодательства (в том числе муниципальных правовых актов), влекущего за собой изменение размера, целей, порядка и (или) условий предоставления субсидии, соглашение подлежит приведению в соответствие с принятыми нормативными правовыми актами путем заключения дополнительного соглашения о внесении соответствующих изменений либо расторжению.

7.10. Истечение срока действия соглашения, прекращение действия соглашения или его расторжение не освобождает Получателя субсидии от

ответственности за неисполнение своих обязательств, предусмотренных соглашением, от обязанности по возврату субсидии, а также не освобождает Учредителя, органы муниципального финансового контроля от права осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии в части фактически полученных средств.

7.11. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в письменной форме документа на бумажном носителе в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Подписи Сторон

Администрация:
Администрация муниципального образования Красноармейский район 353800, Россия, Краснодарский край, Красноармейский район, станица Полтавская, улица Красная 122, тел. +7 (886165) 4-02-23, ИНН 2336014386 КПП 233601001, (Администрация муниципального образования Красноармейский район л/с 03183018361) Южное ГУ Банка России// УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар БИК ТОФК 010349101 ЕКС 40102810945370000010 КС 03231643036230001800

Исполняющий обязанности заместителя главы
(должность)

А.А. Вострикова _____ / _____ /

" _____ " _____ 2025 г
МП

Начальник
юридического отдела
администрации муниципального образования Красноармейский район

Получатель:
Муниципальное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района
Юридический адрес:
353800, Россия, Краснодарский край, Красноармейский район, станица Полтавская, улица, Красная, д.194
Фактический адрес:
353800, Россия, Краснодарский край, Красноармейский район, станица Полтавская, улица, Красная, д. 194
ИНН 2336001098
КПП 233601001
ОГРН 1022304033069
р/с _____
E-mail: _____
(должность)

_____ / _____ /

" _____ " _____ 2025 г
МП

Р.Н. Дерявко

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии
муниципальному предприятию
«Жилищно-коммунальное
хозяйство» Красноармейского района
в целях финансового обеспечения
погашения кредиторской
задолженности за поставленный
природный газ для производства и
реализации тепловой энергии и
горячей воды

ФОРМА

Отчёт

о целевом использовании субсидий в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципального унитарного предприятия муниципального образования Красноармейский район

Наименование получателя субсидии	Сумма Субсидии по соглашению на 2025 г.	Профинансировано за (отчётный период) 2025 г.	Направлено на финансовое обеспечение затрат в отчётном периоде 2025 г.

Приложение: Заверенные копии подтверждающих документов на __ листах.

Руководитель муниципального унитарного предприятия/
уполномоченный представитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
муниципального унитарного
Предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата
М.П.

Начальник
юридического отдела
администрации муниципального
образования Красноармейский район



Р.Н. Дерявец