



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«09» 12 2015 г.

№ 2318

станция Полтавская

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Красноармейский район
от 21 июня 2016 года № 524 «Об утверждении положения
о межведомственной комиссии по использованию жилищного
фонда на территории муниципального образования
Красноармейский район»**

В связи с изменениями, утвержденными Федеральным законом от 7 июня 2025 года № 125-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статьи 19 и 24 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости», в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» постановляю:

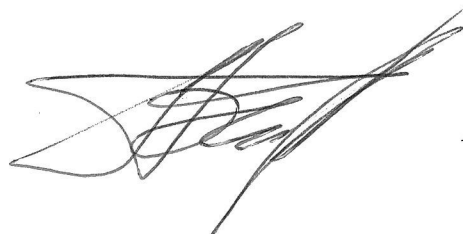
1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 21 июня 2016 года № 524 «Об утверждении положения о межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда на территории муниципального образования Красноармейский район», изложив приложения 1 и 2 к постановлению в новой редакции (прилагаются).

2. Считать утратившими силу: постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 26 ноября 2024 года № 2254 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 21 июня 2016 года № 524 «Об утверждении положения о межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда на территории муниципального образования Красноармейский район» и постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 26 мая 2025 года № 913 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Красноармейский район от 21 июня 2016 года № 524 «Об утверждении положения о межведомственной комиссии по использованию жилищного фонда на территории муниципального образования Красноармейский район».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Красноармейский район Никитина И.В.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения (опубликования) на официальном сайте администрации муниципального образования Красноармейский район <http://www.infokrm.ru>.

Глава
муниципального образования
Красноармейский район



А.Г. Харитонов

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 09.12.2016 № 2318

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 21 июня 2016 года № 524
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Красноармейский
район
от 09.12.2016 № 2318)

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии администрации
муниципального образования Красноармейский район
по использованию жилищного фонда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии администрации муниципального образования Красноармейский район по использованию жилищного фонда определяет основные задачи, порядок организации и деятельности межведомственной комиссии администрации муниципального образования Красноармейский район по использованию жилищного фонда (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее - Положение № 47), иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Красноармейский район, строительными, санитарно-гигиеническими, экологическими, другими нормами

и правилами, нормативными требованиями по эксплуатации жилищного фонда, а также настоящим Положением.

1.3. Изменения в состав комиссии вносятся постановлением администрации муниципального образования Красноармейский район.

1.4. Комиссия ликвидируется постановлением администрации муниципального образования Красноармейский район.

1.5. Комиссия является постоянно действующим органом при администрации муниципального образования Красноармейский район.

2. Полномочия комиссии

2.1. Рассмотрение заявлений и принятие решений о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

2.2. Рассмотрение заявлений и принятие решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (в том числе выдача акта о приёме завершённого переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме).

2.3. Рассмотрение заявлений и принятие решений о соответствии помещений и многоквартирных домов установленным Положением № 47 требованиям:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствии с установленным Положением № 47 требованиям;

- о выявлении оснований (об отсутствии оснований) для признания помещения непригодным для проживания;

- о выявлении оснований (об отсутствии оснований) для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.4. Осуществление контроля за соблюдением заявителями условий проведения согласованных работ по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме, ходом выполнения данных работ, соответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.

2.4. Прием завершённого, согласованного переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, с оформлением соответствующего акта о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

2.5. Комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии.

2.6. Комиссия вправе при рассмотрении вопросов, входящих в ее компетенцию,

тенцию, привлекать представителей органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, муниципального жилищного контроля.

2.7. Проведение мероприятий по приведению самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Красноармейский район, в прежнее состояние, в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Красноармейский район от 31 марта 2023 года № 588 «Об утверждении порядка приведения самовольно переустроенных и (или) перепланированных помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования Красноармейский район, в прежнее состояние».

3. Регламент работы комиссии

3.1. Заседания комиссии проводит председатель комиссии. В период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

Комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании комиссии принимают участие не менее половины общего числа ее членов, в том числе все представители органов государственного надзора (контроля), органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, включенные в состав комиссии.

Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии.

Заседания комиссии проводятся по мере поступления заявлений.

3.2. При рассмотрении заявлений по вопросам, регулируемым Положением № 47, в органы и организации, уполномоченные на проведение муниципального жилищного контроля, государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, представители органов архитектуры и градостроительства, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в случае привлечения их представителей к работе комиссии, направляется уведомление в письменной форме о времени и месте проведения заседания комиссии не позднее, чем за 10 календарных дней до даты его проведения.

Указанное уведомление направляется посредством почтового отправления, факсимильной связи, электронной почты или вручается лично.

3.3. При рассмотрении комиссией заявлений по вопросам, регулируемым Положением № 47, комиссия уведомляет собственника жилого помещения

(уполномоченного им лица), за исключением органов и (или) организаций, указанных в абзацах втором, третьем и шестом пункта 7 Положения № 47, о времени и месте заседания комиссии путём направления уведомления заказным письмом либо путём личного вручения.

3.4. Осмотр помещений проводится при необходимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме с целью осуществление контроля за соблюдением заявителями условий проведения согласованных работ по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме, ходом выполнения данных работ, соответствия проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства, который подтверждается Актом приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

3.5. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии (в случае, если голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии) и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения, по результатам рассмотрения соответствующего заявления и документов, предоставленных заявителем.

3.6. В случае не согласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить к заключению.

3.7. Решение комиссии может быть обжаловано главе муниципального образования Красноармейский район либо в судебном порядке.

3.8. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство работой комиссии;

имеет право по своему усмотрению или по требованию членов комиссии привлекать (по согласованию) к работе комиссии представителей контролирующих органов, специализированных организаций независимо от форм собственности, а также опрашивать собственников (уполномоченных ими лиц) помещений с целью уточнения вопросов, необходимых для принятия комиссией решения, приглашать их на заседание;

имеет право подписания от имени администрации муниципального образования Красноармейский район отказов в предоставлении муниципальных услуг о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение; согласовании переустройства и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме; признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, в том числе уведомлений о возврате без рассмотрения заявления и соответствующих документов.

3.9. Секретарь комиссии:

обеспечивает уведомление членов комиссии о времени и месте заседания комиссии;

обеспечивает уведомление собственника помещения (уполномоченного им лица) о времени и месте заседания комиссии в случае рассмотрения комиссией

сией заявлений по вопросам, регулируемым Положением № 47;

организует проведение заседания комиссии в назначенный срок;

по результатам работы комиссии организует оформление Актов, Заключений комиссии;

осуществляет контроль в части надлежащего оформления документации по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

обеспечивает направление документов (содержащихся в них сведений) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю в течение пяти рабочих дней со дня принятия решений (актов), указанных в пунктах 5, 22, 25 части 1 статьи 32 Федерального закона от 13 июля 2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

обеспечивает в срок не позднее пяти рабочих дней с даты утверждения (подписания) акта комиссии, подтверждающего завершение перепланировки помещений в многоквартирном доме, в том числе в связи с переводом жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, осуществление мероприятий, предусмотренных частью 1.10 статьи 19 Федерального закона от 13 июля 2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

после внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости об осуществлении перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, направляет выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, собственнику помещения в многоквартирном доме, в личный кабинет собственника на региональном портале государственных и муниципальных услуг или на Едином портале, либо по адресу электронной почты собственника (при наличии сведений об адресе электронной почты в заявлении такого собственника о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение:

после внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости об осуществлении согласованного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, направляет выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, собственнику помещения в многоквартирном доме в личный кабинет собственника на региональном портале государственных и муниципальных услуг или на Едином портале, либо по адресу электронной почты такого собственника (при наличии сведений об адресе электронной почты в заявлении такого собственника о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме;

в трехдневный срок обеспечивает направление заявителю и (или) в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения соответствующего помещения или многоквартирного до-

ма решений (в виде заключения) комиссии, при рассмотрении заявлений по вопросам, регулируемым Положением № 47.».

Начальник управления
по жилищно-коммунальному
хозяйству, транспорту, связи
и жилищным вопросам
администрации муниципального
образования Красноармейский район



Е.А. Крутофал

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 09.12.2015 № 2318

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 21 июня 2016 года № 524
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Красноармейский
район
от 09.12.2015 № 2318)

СОСТАВ
межведомственной комиссии по использованию
жилищного фонда на территории
муниципального образования Красноармейский район

Заместитель главы муниципального образования Красноармейский район
(жилищно-коммунальное хозяйство, транспорт, связь, жилищные вопросы, ГО
и ЧС), председатель комиссии;

начальник управления по жилищно-коммунальному хозяйству, транспор-
ту, связи и жилищным вопросам администрации муниципального образования
Красноармейский район, заместитель председателя комиссии;

ведущий специалист управления по жилищно-коммунальному хозяйству,
транспорту, связи и жилищным вопросам администрации муниципального об-
разования Красноармейский район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

старший инспектор отдела надзорной деятельности и профилактической
работы Красноармейского района управления надзорной деятельности и про-
филактической работы Главного управления МЧС России по Краснодарскому
краю (по согласованию);

начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Красноармейский район, главный архитектор района;

начальник управления муниципальной собственностью администрации муниципального образования Красноармейский район (по согласованию);

заместитель начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи и жилищным вопросам администрации муниципального образования Красноармейский район;

директор муниципального казенного учреждения муниципального образования Красноармейский район «Красноармейскаякапстрой»;

директор муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» Красноармейского района;

начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Славянском, Красноармейском, Калининском районах (по согласованию);

начальник отдела государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Крайтехинвентаризация – Краевое БТИ» по Красноармейскому району (по согласованию);

начальник Красноармейского РЭС филиала Славянские электрические сети ПАО «Россети Кубань» (по согласованию)

заместитель директора по строительству филиала №14 акционерного общества «Газпром газораспределение Краснодар» (по согласованию).».

Начальник управления
по жилищно-коммунальному хозяйству,
транспорту, связи и жилищным вопросам
администрации муниципального
образования Красноармейский район



Е.А. Крутофал